



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 169 del 14/02/2022

OGGETTO: Liquidazione salario accessorio Dicembre 2021

ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

SETTORE SERVIZI FINANZIARI

DIRIGENTE RESPONSABILE Dott. Andrea Euterpio

SERVIZIO RAGIONERIA GENERALE BILANCIO CONTROLLO DI GESTIONE TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE ECONOMATO n. 17 del 31/01/2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Relazione istruttoria

Visti i decreti legislativi n. 267/2000 e n.165/2001;

Visto in particolare l'art. 107 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto Sindacale n. 151 del 07.09.2021 con cui lo scrivente è stata nominato Dirigente del Settore;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28.06.2021 con la quale è stato approvato il DUP 2021/2023;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28.06.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021 - 2023;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 115 del 14.09.2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2021-2023;

Premesso che

- l'articolo 8, comma 1, del CCNL Funzioni locali del 21 maggio 2018, stabilisce: *“Il contratto collettivo integrativo ha durata triennale e si riferisce a tutte le materie di cui all'art. 7, comma 4. I criteri di ripartizione delle risorse tra le diverse modalità di utilizzo di cui alla lett. a) del citato comma 4, possono essere negoziati con cadenza annuale.”*;

- come previsto dall'articolo 2, comma 4, del CCNL 21 maggio 2018, le disposizioni contrattuali si applicano finché non vengono sostituite dalle nuove disposizioni, vigendo il principio dell'ultrattività dei contratti collettivi;

- Per la disciplina dell'indennità di turno si fa riferimento all'art. 23 del CCNL del 21/05/2018. In particolare le prestazioni lavorative svolte in turnazione, ai fini della corresponsione della relativa indennità, devono essere distribuite nell'arco di un mese, sulla base della programmazione adottata, in modo da attuare una distribuzione equilibrata ed avvicinata dei turni effettuati in orario antimeridiano, pomeridiano e, se previsto, notturno, in relazione all'articolazione adottata dall'ente;

- l'istituto della reperibilità trova la sua primaria regolamentazione nelle disposizioni contrattuali (art. 24 del CCNL del 21/05/2018);

- il servizio di pronta reperibilità risponde all'esigenza di assicurare con tempestività lo svolgimento di una determinata attività o l'erogazione di un determinato servizio in presenza di specifici presupposti o di un particolare evento, qualora non sia possibile l'adozione di altre misure organizzative;
- l'istituto consente agli Enti la possibilità di garantire l'assolvimento dei compiti istituzionali e lo svolgimento dei servizi alla collettività ad essi demandati in particolari casi che richiedano eventuali interventi urgenti o in presenza di necessità operative, non preventivamente programmabili con il ricorso alle ordinarie prestazioni di lavoro o anche con prestazioni straordinarie;
- è in capo all'Ente l'individuazione delle aree di pronto intervento e l'istituzione del servizio di pronta reperibilità, sulla base di una autonoma ed adeguata valutazione delle proprie esigenze organizzative, e dei bisogni operativi e funzionali che sono ritenuti prioritari e che, quindi, devono essere garantiti in ogni momento anche al di là della durata prevista dell'orario di servizio degli uffici;
- con delibera di G.C. n. 2 del 08.01.2021 a seguito di parere favorevole del collegio dei revisori dei conti, il Presidente della delegazione trattante di parte pubblica è stato autorizzato a sottoscrivere il contratto decentrato integrativo per l'utilizzo delle risorse decentrate per il personale dipendente dell'anno 2020;
- tale Contratto, definitivamente sottoscritto tra le parti in data 18.01.2021, all'art. 1, stabilisce che i criteri di utilizzo delle risorse stesse si intendono rinnovati fino alla sottoscrizione di quello successivo;

Visto l'art. 9 del sopra citato CCDI "Maggiorazione orario festivo e festivo/notturno, indennità di reperibilità, indennità di turno";

Preso atto che i responsabili dei servizi interessati hanno trasmesso all'ufficio personale i prospetti relativi alla turnazione e reperibilità del mese di **Dicembre 2021**;

Considerato che occorre corrispondere, con le spettanze del mese di **Gennaio 2022**, al personale avente diritto, le voci di salario accessorio maturate nel mese di **Dicembre 2021** relative ai seguenti istituti:

1. indennità di reperibilità al personale impegnato nei sotto elencati servizi che richiedono pronto intervento, per esigenze non fronteggiabili con una diversa organizzazione dell'orario di lavoro:

- servizi tecnici
- polizia municipale
- stato civile per dichiarazioni di morte
- servizi sociali
- autisti comunali
- Indennità maneggio valori

2. indennità di turno al personale inserito in strutture che prevedono un orario di servizio di oltre dieci ore nell'arco della giornata;

Dato atto che le indennità di cui al n° 1-2 vanno liquidate sulla base delle prestazioni rese nel mese di **Dicembre 2021**;, come attestato dai responsabili dei servizi interessati con note prot. n° 2194/2022, prot. n°1560/2022,prot. n° 523/2022, prot. n° 525/2022, prot. n° 131/2022, prot. N° 2334/2022, agli atti del servizio personale-trattamento economico.

Si da atto che la sottoscrizione del contratto decentrato economico in cui sono previsti gli istituti è stato firmato in data 01/12/2021

Atteso che i suddetti compensi gravano sul fondo delle "Risorse decentrate" anno 2021;

Ritenuto di poter procedere, sulla scorta delle attestazioni dei responsabili dei servizi depositate agli atti del servizio personale, alla liquidazione delle indennità di turnazione e reperibilità per il personale avente diritto maturate nel mese di **Dicembre 2021**;

VISTI:

- gli artt. 23 e 24 del C.C.N.L. sottoscritto in data 21/05/2018;
- il D. Lgs. n. 267/2000;

Dato atto che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto, curata dal dipendente Maisto Domenico , consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000.

PROPONE

- Di procedere, per quanto in narrativa che qui si intende integralmente riportato, alla Liquidazione al personale dipendente avente diritto degli importi relativi al salario accessorio per prestazioni rese nel mese di **Dicembre 2021**;, come da attestazioni dei responsabili dei vari servizi interessati richiamate in premessa, relative ai seguenti istituti economici:

- Turnazione
- Reperibilità
- Indennità Maneggio valori

- Autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari a procedere al pagamento dell'importo di € 15.685,05 come quantificato nel prospetto allegato al presente atto;

-- di dare atto che la spesa di € 11.855,67 si trova allocata sulla Missione 01 Programma 10 Titolo 1 Capitolo 10101391 denominato Fondo Efficienza(parte fissa)articolo U.1.01.01.01.004 impegno n. 161/2021 per € 8.783,00 e sull'impegno 2021/146 per € 3.072,67 Bilancio di previsione 2021/2023 annualità 2021 e la spesa di € 3.829,38 si trova allocata sulla Missione 01 Programma 10 Titolo 1 Capitoli 10101401-10101403 denominati Contributi a carico ente fondo efficienza servizi (parte fissa)articolo U.1.01.01.02.001 impegni 2021/1888 conto residui per € 2.821,65 e 75/2021 per € 1.007,73 del Bilancio di previsione 2021/2023 annualità 2021.

di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis 1° comma, del D.lgs. 267/2000.

DETERMINA

Di far propria ed approvare la proposta riportata in premessa che qui si intende integralmente per ripetuta e trascritta .

Dare atto di adempiere,inoltre con l'esecutivà della presente agli obblighi di trasparenza di cui all'art.37 del D.Lgs. n° 33 del marzo 2013 e all'art.1 comma 32 della legge 190/2012.

Dato atto che il sottoscritto,in qualità di Dirigente competente ade adottare il presente atto non si trova in alcuna situazione di conflitto di interesse con riferimento al procedimento di cui trattasi,ai sensi dell'art.6-bis,della legge 241/1990 e s.m.i. dell'art.7 del D.P.R. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti) e codice di comportamento integrativo del Comune di Giugliano, né ha comunicato di essere in situazione di conflitto il responsabile di servizio ,istruttore della pratica

- **di dare atto** che il sottoscritto **Dott. Andrea Euterpio** ,Dirigente del Settore Ragioneria,Affari Istituzionali, Servizio Personale e Trattamento Economico presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Dirigente
Dott. Andrea Euterpio

La presente determinazione

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n° 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Il sottoscritto Dott. Andrea Euterpio, Il Dirigente presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
Dott. Andrea Euterpio



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

OGGETTO: Liquidazione salario accessorio Dicembre 2021

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa.

Esprime parere: **Favorevole**

Data: 11/02/2022

Il Dirigente
Dott. Andrea Euterpio



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 169 del 14/02/2022

Esito: **Favorevole**

Motivazioni:

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del relativo mandato come da riferimenti contabili di seguito riportati:

LIQUIDAZIONI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.01.01.004		1.10		10101391	2021
Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 161	€ 8.783,15	N. 0	€ 0,00	N. 395	€ 8.783,00

Descrizione Creditore

DIVERSI DIPENDENTI

Descrizione Impegni Assunti

Pagamento turnazione e reperibilità

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.01.01.002		1.10		10101391	2021
Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 146	€ 61.565,53	N. 0	€ 0,00	N. 396	€ 3.072,67

Descrizione Creditore

DIVERSI DIPENDENTI

Descrizione Impegni Assunti

Progressioni orizzontali

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.02.01.001		1.10		10101401	2021
Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 1888	€ 131.624,41	N. 0	€ 0,00	N. 397	€ 2.821,65

Descrizione Creditore

DIVERSI

Descrizione Impegni Assunti

Contributi su salario accessorio fisso anno 2021

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.01.02.01.001		1.10		10101401	2021
Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 75	€ 2.424,86	N. 0	€ 0,00	N. 398	€ 1.007,73

Descrizione Creditore

VERSAM.TO CONTRIBUTIC.P.D.E.L.

Descrizione Impegni Assunti

Pagamento CPDEL

Lì, Data 14/02/2022

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO
Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.