



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 170 del 14/02/2022

**OGGETTO: SERVIZIO PIATTAFORMA WEB DI WHISTLEBLOWING INTELLIGENTE
TECNOLINK S.R.L. - LIQUIDAZIONE IN FAVORE DELLA SOCIETA'
TECNOLINK SRL DELLA FATTURA N. 112 fe 2021 PROT. N. 97740/21. CIG:
Z9432DCBA7**

ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

DIRIGENTE RESPONSABILE Dott. Andrea Euterpio

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE ASSISTENZA GIUNTA E CONSIGLIO COMUNALE
GESTIONE ATTI SUPPORTO GIURIDICO UFFICIO CONTRATTI PRESIDIO TRASPARENZA E
COORDINAMENTO PTPC ASSISTENZA CONTROLLI INTERNI ASSISTENZA OIV GESTIONE
DEL PERSONALE n. 45 del 02/02/2022**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto del Sindaco n. 151 del 07/09/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Affari Istituzionali;

Visto il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/2021, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art.170 del D.lgs. n. 267/00 il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021/2023;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/2021, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art.174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 115 del 14/09/2021 con la quale, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 (art.169 del d.lgs 267/2000), Piano degli Obiettivi e della Performance;

Visto il Decreto del Ministero dell'Interno del 24 dicembre 2021, pubblicato in GU n. 309 del 30.12.21, che ha stabilito all'art. 1 *“Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali è differito al 31 marzo 2022”*.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, sino alla data di cui sopra è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n.1 del 17/01/2022 con la quale, nel periodo di vigenza dell'esercizio provvisorio, sono state assegnate ai Responsabili dei Settori e dei Servizi le risorse di entrata e di spesa come stanziata nel PEG 2021/2023 – annualità 2022;

Vista la proposta del Responsabile P.O. del Servizio Segreteria Generale – Assistenza Organi istituzionali /Presidio Trasparenza e Anticorruzione come di seguito riportata:

Premesso che:

- l'art. 54 bis del D.lgs. n.165/2001 prevede che gli Enti locali si dotino di adeguati mezzi informatici atti alla gestione delle segnalazioni di illeciti (whistleblower) da parte dei propri dipendenti, che garantiscano l'anonimato durante l'intero procedimento amministrativo;
- l'istituto sopra descritto, whistleblowing, si configura come misura generale di prevenzione della corruzione, obbligatoria in base al P.N.A. ed è prevista nel PTPCT del Comune di Giugliano in Campania;
- la disciplina richiamata deve essere attuata con concrete misure di tutela del dipendente, il quale - per effettuare la propria segnalazione - deve poter fare affidamento su una protezione effettiva che gli eviti una esposizione a misure discriminatorie o ritorsive, nell'interesse dell'integrità della pubblica amministrazione, in modo funzionale all'emersione dei fenomeni di corruzione e malversazioni, come stabilito nelle "Linee guida in materia di tutela dipendente pubblico che segnala illeciti ", adottate da ANAC con determinazione n. 6 del 28 aprile 2015;

- per una efficace e corretta applicazione dell'istituto, è richiesta la messa a punto di strumenti tecnico-informatici in grado di permettere la tutela della riservatezza del segnalante e che, per sopperire a tale esigenza, si rende necessario adottare uno strumento informatico in grado di permettere un'adeguata gestione dell'intero processo di segnalazione, garantendo:
 1. accesso indipendente dalla tipologia di device utilizzato, in modalità completamente web;
 2. accesso riservato ai soli dipendenti e ai responsabili accreditati;
 3. identificazione degli utenti mediante credenziali personali, con crittografia di tutti i dati e di tutti i documenti gestiti;
 4. separazione dei dati identificativi del dipendente dal contenuto della segnalazione;
 5. disvelamento dell'identità del segnalante nel rispetto delle previsioni di legge e riservata al solo RPC;
 6. puntuale presa in carico, gestione, monitoraggio e archiviazione di tutte le segnalazioni;
 7. tempestiva notifica degli eventi a tutti gli utenti interessati;
 8. comunicazioni anonime e riservate tra RPC e segnalanti;
 9. elaborazione automatizzata della reportistica per i gestori;
 10. trattamento del contenuto informativo nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali.

Rilevato che:

- questo ente ha in dotazione un software Whistleblowing Intelligente gestito dalla società Tecnolink S.r.l, con sede legale in Via Pietro Bagetti, 10 - 10143 Torino (TO) – C.F. e P. IVA.7504810016 REA TO – 900169;
- la Società Tecnolink S.r.l, contattata da questo Servizio, ha inviato comunicazione in data 26 luglio 2021, acquisita al protocollo generale dell'Ente al n°81021, di offerta del Servizio certificato Agid acquistabile anche sul mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) con codice articolo produttore WBI250, codice articolo fornitore whistleblow 250, marca Tecnolink, nome commerciale Whistleblowing Intelligente applicativo per la gestione delle segnalazioni anticorruzione per utilizzo della piattaforma web di Wistleblowing Intelligente per un periodo di 12 mesi al canone annuo di € 930,00 + I.V.A. di legge (validità 12 mesi: fino al 24.09.2022);
- con nota prot n° 88841 del 27 agosto 2021, al fine di avere idonei elementi di valutazione, per poter procedere all'affidamento diretto, veniva chiesto alla Tecnolink S.r.l di far pervenire la seguente documentazione:
 - 1) autodichiarazione relativa al possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i.,
 - 2) dichiarazione sostitutiva ai sensi D.P.R. 445/00 e della Legge 136 del 13 agosto 2010 e s.m.i.
 - 3) tracciabilità dei flussi finanziari;
 - 4) dichiarazione di accettazione delle clausole del codice di comportamento aziendale dell'ente approvato con deliberazione della commissione straordinaria n. 10 del 21.01.2014;
 - 5) autocertificazione di possesso della certificazione per i servizi Infrastructure as a service (IaaS), Platform as a Service (PaaS) e SaaS qualificati dall'Agenzia per l'Italia digitale e pubblicati sul Marketplace Cloud della PA;
- con nota acquisita al prot n° 89376 in data 31 agosto 2021 la società interessata ha fornito le sopramenzionate autocertificazioni, acquisite agli atti d'ufficio;
- con determina dirigenziale n. 1123 del 10/09/2021, è stata approvata la proposta della Tecnolink S.r.l. nei termini *ut supra* e disposto l'affidamento diretto con acquisizione del seguente SMART CIG: Z9432DCBA7;
- con la medesima determina dirigenziale è stato assunto regolare impegno contabile di spesa n. 1314/2021 per € 1.134,60 alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Capitolo 10200212, Bilancio 2021-2023 – Esercizio Finanziario 2022;

- la società interessata ha trasmesso la Fattura n. 112 fe 2021 (**All. 1**), assunta al protocollo n. 97740 del 24/09/2021, dell'importo netto di € 930,00 oltre IVA (22% per € 204,60) per un importo lordo complessivo di € 1.134,60.

Dato atto che:

- per la Società interessata sono state già effettuate le verifiche dei requisiti generali con esito positivo all'atto dell'affidamento del servizio;
- è stato acquisito il DURC prot. INAIL_29946262 del 04/11/2021, con scadenza al 04/03/2022, da cui si evince la regolarità contributiva della società affidataria del servizio (**All. 2**);
- il codice identificativo gara (CIG) è il seguente: Z9432DCBA7;
- la Società Tecnolink ha trasmesso con nota allegata **sub 3**) le informazioni richieste dalla legge n. 136 del 13/08/2010 relative al conto dedicato alla fornitura, e ai nominativi ed ai codici fiscali dei soggetti che possono operare sul conto medesimo;
- si è proceduto alla verifica della regolarità tributaria ed extratributaria ai sensi dell'art 5 del Regolamento approvato con delibera di C.C. n. 86 del 30/07/2021 con richiesta per le vie brevi;
- allo scrivente Servizio perveniva riscontro in merito dal Settore Servizi Finanziari come da nota prot. n. 129335 del 14/12/21 (**All. 4**) con attestazione di regolarità, mentre dagli altri Settori investiti della richiesta di accertamento di cui sopra non perveniva alcun riscontro, per cui ai sensi del vigente Regolamento, *“la situazione si ritiene in regime di regolarità”*;
- la spesa di € 1.134,60 trova copertura con l'impegno contabile n.1314/2021 alla Missione 01 Programma 02 Titolo 1 Capitolo 10200212, Bilancio 2021-2023 – Esercizio Finanziario 2022.

PROPONE

1. di procedere alla liquidazione della fattura n. 112 fe 2021 assunta al protocollo n. 97740 del 24/09/2021 allegata **sub 1**), emessa dalla Società Tecnolink Srl, con sede legale in Via Pietro Bagetti,10 – 10143 Torino (TO) (C.F. e P. IVA. 07504810016 - REATO -900169), per un importo lordo complessivo di € 1.134,60, a titolo di canone annuale del servizio per la gestione delle segnalazioni di illeciti “Whistleblowing”;
2. di precisare che la spesa di € 1.134,60 trova copertura con l'impegno contabile n. 1314/2021 alla Missione 01 Programma 03 Titolo 1 Capitolo 10200212, Bilancio di Previsione pluriennale 2021-2023 – Esercizio Finanziario 2022;
3. di corrispondere alla Società Tecnolink Srl, l'importo complessivo lordo di € 1.134,60, secondo le seguenti modalità:
 - quanto ad € 930,00 mediante accredito presso Banca UNICREDIT SPA – Codice IBAN: IT35C0200801110000011137985;
 - quanto ad € 204,60 quale imposta a favore dell'Erario da versare in split payment, così come stabilito dall'art. 1, comma 629, lettera b) Legge n. 190 del 23.12.2014;
4. di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art. 147 bis, comma 1, del decreto lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, rispetto al quale è reso parere favorevole unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore;
5. di attestare che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.

Dato atto altresì che in relazione al presente procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Servizio Segreteria Generale/Ufficio Contratti
Dott. Emanuela Viola

Ritenuto di dover accogliere la proposta del Funzionario del Servizio Segreteria Generale come sopra riportata;

Visti gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

di fare propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende per ripetuta e trascritta. Il sottoscritto Andrea Euterpio, Dirigente del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Dirigente
Dott. Andrea Euterpio

La presente determinazione

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n° 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Il sottoscritto Dott. Andrea Euterpio, Il Dirigente presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
Dott. Andrea Euterpio



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

**OGGETTO: SERVIZIO PIATTAFORMA WEB DI WHISTLEBLOWING INTELLIGENTE
TECNOLINK S.R.L. - LIQUIDAZIONE IN FAVORE DELLA SOCIETA'
TECNOLINK SRL DELLA FATTURA N. 112 fe 2021 PROT. N. 97740/21. CIG:
Z9432DCBA7**

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa.

Esprime parere: **Favorevole**

Data: 11/02/2022

Il Dirigente
Dott. Andrea Euterpio



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 170 del 14/02/2022

Esito: **Favorevole**

Motivazioni:

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del relativo mandato come da riferimenti contabili di seguito riportati:

LIQUIDAZIONI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.02.99.999		1.2		10200212	2021
Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 1314	€ 1.134,60	N. 0	€ 0,00	N. 399	€ 1.134,60

Descrizione Creditore

TECNOLINK S.R.L.

Descrizione Impegni Assunti

FORNITURA DEL SERVIZIO PIATTAFORMA WEB DI WHISTLEBLOWING INTELLIGENTE" TECNOLINK S. R. L. SMART CIG: Z9432DCBA7.

Lì, Data 14/02/2022

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO
Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.