



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 212 del 22/02/2022

OGGETTO: SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA. RIMBORSO TICKET PASTI NON FRUITI NELL'ANNO SCOLASTICO 2019/2020 A CAUSA DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-SARS 19.

ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

**SETTORE SERVIZI SOCIALI ISTRUZIONE SPORT CULTURA TURISMO CED-
Provveditorato**

DIRIGENTE RESPONSABILE Dott. Giuseppe De Rosa

**SERVIZIO ISTRUZIONE SERVIZI SCOLASTICI CULTURA EVENTI SOCIO CULTURALI
TURISMO BIBLIOTECA GESTIONE IMPIANTI E ATTIVITA' SPORTIVE n. 59 del
11/02/2022**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

SETTORE SERVIZI SOCIALI – ISTRUZIONE -SPORT CULTURA DIRIGENTE

RESPONSABILE DOTT. GIUSEPPE DE ROSA

SERVIZI SCOLASTICI

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto Sindacale n. 16 del 17.01.2022, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Servizi Sociali – Istruzione - Sport Cultura Turismo;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/2021, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

Visto che con con Decreto Ministeriale del 24.12.2021 è stato differito al 31.03.2022 il termine dell'approvazione del Bilancio di previsione 2022-2024;

Considerato che questo Ente non ha approvato il Bilancio di previsione, ma, in virtù del richiamato decreto di proroga, è autorizzato ad operare in Esercizio Provvisorio;

Premesso che:

- a far data dal 05.03.2020 le istituzioni scolastiche del territorio, a livello nazionale e locale, sono state sospese a causa della pandemia da COVID SARS 19 per effetto della quale il Governo ha emanato una serie di decreti finalizzati al contrasto della diffusione del virus e, tra i citati provvedimenti, ha previsto la sospensione del funzionamento dei servizi educativi dell'infanzia, delle istituzioni scolastiche, del sistema nazionale di istruzione e degli istituti di formazione superiore e di tutte le attività ricomprese nell'offerta scolastica, inclusa l'attività di Refezione;

Considerato che la Refezione Scolastica è un servizio comunale a domanda individuale per il quale le famiglie contribuiscono con il pagamento di un ticket per il pasto quotidiano del bambino che sperimenta così momenti di aggregazione tra pari attraverso il tempo prolungato a scuola;

Preso atto che sono pervenute istanze di rimborso dei ticket mensa acquistati dalle famiglie nell'anno scolastico 2019-2020, affinché i bambini iscritti presso i circoli didattici del territorio potessero fruire della Refezione Scolastica, ticket mensa acquistati e non fruiti, a causa dell'interruzione dell'attività scolastica;

Considerato che:

- a decorrere dall'anno scolastico 2021-2022 è stato riavviato il servizio di Refezione Scolastica che, a livello gestionale, prevede il superamento del ticket pasto cartaceo con l'adozione di un sistema digitale denominato COMUNICAPP dove i genitori accedono iscrivendo il bambino alla mensa e procedendo al pagamento elettronico mediante MAV;

- a tal proposito è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente un modulo denominato "richiesta rimborso buoni pasto anno scolastico 2019-2020" affinché le famiglie, al momento della presentazione dell'istanza di rimborso potessero scegliere, per il rimborso dei ticket pagati e non fruiti, se fruire del rimborso tramite bonifico su IBAN ovvero quale accredito per il nuovo servizio sull'APP dedicata alla mensa scolastica (nel caso di famiglie i cui figli fruiscano, ancora oggi, del servizio di Refezione Scolastica);

Viste le richieste pervenute, con allegati ticket non utilizzati, ed accertato che il pagamento è stato effettuato dai richiedenti verso il conto corrente postale di Tesoreria Comunale n. 83188847, dedicato al servizio di

Refezione Scolastica fino all'anno scolastico 2019-2020;

Per tutto quanto sopra esposto, si rende necessario rimborsare le famiglie che hanno fatto richiesta di rimborso secondo gli allegati alla presente determinazione "A" (rimborso tramite bonifico su IBAN) e "B" (rimborso mediante APP) procedendo al rimborso del valore dei buoni pasto mediante la corresponsione del rimborso in favore delle famiglie in Allegato A da parte degli uffici di ragioneria e con accredito sull'APP in favore delle famiglie come da Allegato B, secondo quanto richiesto dalle singole istanze rilevate;

Dare atto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente determinato, curata dalla funzionaria d.ssa Raffaella Ciccarelli, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

per tutto quanto sopra esposto e che qui si intende integralmente ripetuto e trascritto

1. di liquidare in favore delle famiglie di cui all'allegato A (elenco con IBAN) ed allegato B (tramite accredito su APP), allegati facenti parte integrante e sostanziale della presente determinazione, il totale complessivo di €. 1.586,00, secondo gli importi a fianco di ciascun beneficiario indicato;
2. di dare atto che la somma complessiva occorrente per il rimborso dei ticket acquistati e non utilizzati è pari ad €. 1.586,00 trova copertura alla Missione 04, Programma 06, Titolo 01 cap. 10312301, impegno n.29/2020 del Bilancio Provvisorio 2022, Pluriennale 2021/2023;
3. di autorizzare il Responsabile del Settore Servizi Finanziari a procedere al pagamento della somma complessiva di €. 1.168,00 in favore delle famiglie come da allegato A alla presente determinazione;
4. di dare atto che mediante accesso sull'APP saranno rimborsate le famiglie di cui all'allegato B per un valore complessivo degli accrediti pari ad €. 418,00;
5. di autorizzare il rimborso dei ticket pasto con accredito sull'APP dedicata alla Refezione Scolastica, attraverso l'assistenza tecnica di APPNET, secondo gli importi indicati nell'allegato B facente parte integrante e sostanziale della presente determinazione.

Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000

Il sottoscritto **Dott. Giuseppe De Rosa, Dirigente del Settore Servizi Sociali - Istruzione** presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Dirigente
Dott. Giuseppe De Rosa

La presente determinazione

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n° 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Il sottoscritto Dott. Giuseppe De Rosa, Il Dirigente presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
Dott. Giuseppe De Rosa



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

OGGETTO: SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA. RIMBORSO TICKET PASTI NON FRUITI NELL'ANNO SCOLASTICO 2019/2020 A CAUSA DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-SARS 19.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa.

Esprime parere: **Favorevole**

Data: 17/02/2022

Il Dirigente
Dott. Giuseppe De Rosa



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 212 del 22/02/2022

Esito: **Favorevole**

Motivazioni:

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del relativo mandato come da riferimenti contabili di seguito riportati:

LIQUIDAZIONI

Titolo		Missione		Capitolo	Esercizio
1.03.02.15.006		4.6		10312301	2021
Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 29	€ 627.781,06	N. 3	€ 1.586,00	N. 615	€ 1.586,00

Descrizione Creditore

DIVERSI

Descrizione Impegni Assunti

SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA. RIMBORSO TICKET PASTI NON FRUITI NELL'ANNO SCOLASTICO 2019/2020 A CAUSA DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-SARS 19

Lì, Data 22/02/2022

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO
Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.