



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 429 del 30/03/2022

OGGETTO: RIMBORSO ALLA SOCIETA' ITACA GESTIONI IMMOBILIARI SRL DELLE SOMME DOVUTE PER PERMESSI FRUITI DAL CONSIGLIERE VITIELLO MARIA PER L'ESPLETAMENTO DEL MANDATO ISTITUZIONALE – MESE DI DICEMBRE 2021.

ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

DIRIGENTE RESPONSABILE Dott. Andrea Euterpio

**SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE ASSISTENZA GIUNTA E CONSIGLIO COMUNALE
GESTIONE ATTI SUPPORTO GIURIDICO UFFICIO CONTRATTI PRESIDIO TRASPARENZA E
COORDINAMENTO PTPC ASSISTENZA CONTROLLI INTERNI ASSISTENZA OIV GESTIONE
DEL PERSONALE n. 140 del 18/03/2022**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto del Sindaco n. 151 del 07/09/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente ad interim del Settore Affari Istituzionali;

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 64 del 28/06/2021, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021/2023;

Vista la delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/2021, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 14/09/2021 con la quale, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023 (art.169 del d.lgs. n.267/2000), Piano degli Obiettivi e della Performance.

Visto il Decreto del Ministero dell'interno del 24 dicembre 2021, pubblicato in GU n 309 del 30.12, che ha stabilito all'art. 1 *"Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali è differito al 31 marzo 2022"*.

Dato atto che, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, sino alla data di cui sopra è autorizzato l'esercizio provvisorio;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 17/01/2022 con la quale, nel periodo di vigenza dell'esercizio provvisorio, sono state assegnate ai Responsabili dei Settori e dei Servizi le risorse di entrata e di spesa come stanziata nel PEG 2021/2023 – annualità 2022.

Premesso che:

- la Sig.ra Vitiello Maria, dipendente della società Itaca Gestioni Immobiliari S.r.l., con sede legale in Napoli presso Centro Direzionale Isola G/1 Snc, C.F. 08643571212 - P.Iva 08643571212, a seguito delle consultazioni elettorali del 20 e 21 settembre 2020 e successiva proclamazione del 16/12/2020, ricopre attualmente la carica di Consigliere Comunale di questo Comune, Componente della II° Commissione consiliare permanente, giusta decreto sindacale n. 12 del 25/01/2021 e successivo decreto sindacale n. 24 del 22/02/2021;
- l'art. 79 del D. Lgs.vo 267/00, contempla il diritto per i lavoratori dipendenti di assentarsi dal servizio per partecipare alle riunioni degli organi di cui fanno parte per la loro effettiva durata, oltre il tempo necessario per raggiungere il luogo della riunione e rientrare al posto di lavoro;
- la predetta società ha trasmesso la lettera del 01/09/2021 di assunzione della Sig.ra Vitiello Maria a far data dal 29/09/2020, inquadrata con profilo di impiegata contabile a tempo indeterminato, con orario di lavoro pari a 40 ore settimanali (dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 14:00 alle ore 18);

- si è provveduto ad acquisire d'ufficio la visura camerale relativa alla società Itaca Gestioni Immobiliari S.r.l. e il Durc prot. n. INPS_29966777, con scadenza 22/06/2022, da cui si evince la regolarità contributiva del datore di lavoro;
- con nota prot. n. 3928 del 13/01/2022 la società Itaca Gestioni Immobiliari S.r.l. ha richiesto il rimborso delle somme per permessi concessi e retribuiti alla propria dipendente Vitiello Maria nel mese di Dicembre 2021, per un totale di n. 75,93 ore, trasmettendo prospetto riepilogativo del relativo costo del lavoro, complessivo di contributi previdenziali ed assistenziali e dell'accantonamento per Trattamento di Fine Rapporto previsti *ex lege*, depositato agli atti d'ufficio;
- è stata verificata la regolarità della richiesta mediante il controllo della documentazione giustificativa trasmessa da parte del Presidente della II° Commissione, prot. n. 1247 del 05/01/2022 nonché la rispondenza a quanto riportato nei verbali della II° Commissione, trasmessi in copia all'Ufficio e depositati presso la Segreteria Generale;
- che appare pertanto possibile procedere al parziale rimborso alla società Itaca Gestioni Immobiliari S.r.l. delle somme dovute alla propria dipendente Sig.ra Vitiello Maria per permessi concessi e retribuiti per l'espletamento del mandato elettivo nel mese di Dicembre 2021 per la somma complessiva di € 1.534,68, comprensiva di oneri previsti *ex lege*, per un totale di n. 72 ore.

Dato atto che la complessiva somma di € 1.534,68 trova copertura con l'impegno n.1192/2021 - Missione 01 - Programma 01 - Titolo I – Capitolo 10300501 bilancio 2021/2023 – annualità 2021.

Dato atto altresì che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto, curata dalla dipendente Dott.ssa Francesca Carleo, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000.

PROPONE

- di liquidare alla Itaca Gestioni Immobiliari S.r.l., con sede legale in Napoli presso Centro Direzionale Isola G/1 Snc, C.F. 08643571212 - P.Iva 08643571212, la somma complessiva di € 1.534,68 per un totale di n. 72 ore, comprensiva di oneri previsti *ex lege*, per permessi retribuiti concessi alla propria dipendente Sig.ra Vitiello Maria per l'espletamento del mandato elettivo nel mese di Dicembre 2021;
- di autorizzare il Dirigente del Settore Servizi Finanziari a procedere al pagamento della somma complessiva di € 1.534,68 in favore della Itaca Gestioni Immobiliari S.r.l. mediante accredito sul conto corrente: Iban IT40E0329601601000067136268;
- di darsi atto che la spesa complessiva di € 1.534,68 trova copertura con l'impegno n.1192/2021 - Missione 01 - Programma 01 - Titolo I – Capitolo 10300501 bilancio 2021/2023 – annualità 2021;
- di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013.

Dato atto altresì che in relazione al presente procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Servizio Segreteria Generale/Ufficio Contratti
Dott. Emanuela Viola

Ritenuto di dover accogliere la proposta del Funzionario come sopra riportata;

Visti gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000.

DETERMINA

- di fare propria ed approvare la proposta riportata in premessa, che qui si intende per ripetuta e trascritta;
- di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000”.

Il sottoscritto dott. **Andrea Euterpio**, Dirigente *ad interim* del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445

DICHIARA

che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Dirigente
Dott. Andrea Euterpio

La presente determinazione

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n° 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Il sottoscritto Dott. Andrea Euterpio, Il Dirigente presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
Dott. Andrea Euterpio



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

OGGETTO: RIMBORSO ALLA SOCIETA' ITACA GESTIONI IMMOBILIARI SRL DELLE SOMME DOVUTE PER PERMESSI FRUITI DAL CONSIGLIERE VITIELLO MARIA PER L'ESPLETAMENTO DEL MANDATO ISTITUZIONALE – MESE DI DICEMBRE 2021.

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa.

Esprime parere: **Favorevole**

Data: 20/03/2022

Il Dirigente
Dott. Andrea Euterpio



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 429 del 30/03/2022

Esito: **Favorevole**

Motivazioni:

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del relativo mandato come da riferimenti contabili di seguito riportati:

LIQUIDAZIONI

Titolo		Missione		Capitolo		Esercizio	
1.03.02.01.001		1.1		10300501		2022	
Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione		
N. 1192	€ 110.788,67	N. 2	€ 1.534,68	N. 1006	€ 1.534,68		

Descrizione Creditore

Itaca Gestioni Immobiliari Srl

Descrizione Impegni Assunti

RIMBORSO ALLA SOCIETA' ITACA GESTIONI IMMOBILIARI SRL DELLE SOMME DOVUTE PER PERMESSI FRUITI DAL CONSIGLIERE V.M. PER ESPLETAMENTO MANDATO ISTITUZIONALE -MESE DI DICEMBRE 2021

Lì, Data 30/03/2022

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO
dott. Giuseppe De Rosa

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.