



# CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

**Determina n. 436 del 30/03/2022**

**OGGETTO: OGGETTO: LIQUIDAZIONE INDENNITÀ' CONDIZIONI DI LAVORO (art. 13 del CCNL 21.05.2018) – ANNO 2021- Settore Ragioneria e Trattamento Economico-Servizio Portierato-**

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

**SETTORE SERVIZI FINANZIARI**

**DIRIGENTE RESPONSABILE Dott. Giuseppe De Rosa**

**SERVIZIO RAGIONERIA GENERALE BILANCIO CONTROLLO DI GESTIONE TRATTAMENTO ECONOMICO DEL PERSONALE ECONOMATO n. 34 del 23/03/2022**

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Visti** i decreti legislativi n. 267/2000 e n.165/2001;

**Visto** in particolare l'art. 107 del D.Lgs 18.08.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

**Visto** il Decreto Sindacale n. 151 del 07.09.2021 con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28.06.2021 con la quale è stato approvato il DUP 2021/2023;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28.06.2021 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2021 – 2023;

**Vista** la delibera di Giunta Comunale n. 115 del 14.09.2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2021-2023;

**Considerato** che non avendo l'Ente approvato il bilancio nei termini, ed in virtù della proroga di cui sopra, è stato autorizzato l'esercizio provvisorio;

**Visto** il D.Lgs. 118/2011 come modificato e integrato dal D.Lgs.126/20214

### **Considerato:**

- che l'art.13 del CCNL 21.05.2018 disciplina l'istituto delle **indennità condizioni di lavoro** prevedendo la corresponsione di un'indennità, commisurata ai giorni effettivi di svolgimento, per attività disagiate, esposte a rischi e pertanto pericolose e dannose per la salute ;
- **che** il CCDI 2020/2022 parte normativa del Comune di Giugliano in Campania all'art. 13 disciplina i criteri generali per la corresponsione dell'istituto dell'indennità condizioni di lavoro e fissa in euro 3,00 a favore del personale impegnato nel servizio uscierato e in euro 2,00 per il personale impegnato nei servizi Anagrafe, Stato Civile e Servizi Sociali che hanno un rapporto diretto e continuativo con il pubblico;
- **che** in data 18.01.2021 è stato sottoscritto in via definitiva il CCD- parte economica- per l'utilizzo delle risorse decentrate relative all'anno 2021, il quale, all'art. 8, ha previsto il finanziamento delle indennità di un importo complessivo di € 23.500,00;
- **che il Dirigente** Dott. Andrea Euterpio , con nota prot. 28803 del 14/03/2022 ha trasmesso il prospetto del nominativo del proprio settore a cui attribuire l'indennità secondo la seguente articolazione:

**Atteso** che occorre procedere alla liquidazione delle indennità di cui all'art. 8, CCNL Funzioni Locali del 21.05.2018 del dipendente

Servizio Ragioneria e Trattamento Economico 2021		
--	--	--

Dal	Al	Cognome	Nome	Presenze	Indennità	Totale
01/01/2021	31/12/2021	<b>POZIELLO</b>	<b>FELICE</b>	192	€ 3,00	€ 576,00

**Dato atto** che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto, curata dalla dipendente Maisto Domenico, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000.

### DETERMINA

- 1) di prendere atto che **il Dirigente** Dott. Andrea Euterpio del Settore Ragioneria e Trattamento Economico , allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale con il quale si dispone l'attribuzione al personale l'indennità front-office;
  - 2) di liquidare al seguente personale l'indennità per l'importo a fianco di ciascun indicato a titolo di indennità art. 8, del CCNL Funzioni Locali 21.05.2018;
  - 3) di dare atto che la spesa pari ad euro € 576,00 trova copertura alla Missione 01 Programma 10 Titolo 1 Capitolo 10101391 articolo 1.01.01.01.004 impegno 1872/2021;
  - 4) di dare atto che la spesa di € 48,98 per **IRAP**, trova copertura sulla Missione 01 Programma 10 Titolo 1 Capitolo 10101403 Articolo 1.01.02.01.001 Impegno 1887/2021;
  - 5) di dare atto che la risorsa di € 137,10 per oneri riflessi (**CPDEL**), si trova allocata sulla Missione 01 Programma 10 Titolo 1 Capitolo 10101401 Articolo 1.01.02.01.001 Impegno 1888/2021;
- **di dare** atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013;
  - **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis 1° comma, del D.lgs. 267/2000;
  - **di dare atto** che il sottoscritto Andrea Euterpio, Dirigente del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Dirigente  
**Dott. Giuseppe De Rosa**

La presente determinazione

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n° 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

**Il sottoscritto Dott. Giuseppe De Rosa, Il Dirigente presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.**

IL DIRIGENTE DI SETTORE  
Dott. Giuseppe De Rosa



# CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

**OGGETTO: OGGETTO: LIQUIDAZIONE INDENNITÀ' CONDIZIONI DI LAVORO (art. 13 del CCNL 21.05.2018) – ANNO 2021- Settore Ragioneria e Trattamento Economico-Servizio Portierato-**

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa.

Esprime parere: **Favorevole**

Data: 28/03/2022

Il Dirigente  
**Dott. Giuseppe De Rosa**





# CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

## Determina n. 436 del 30/03/2022

Esito: **Favorevole**

Motivazioni:

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del relativo mandato come da riferimenti contabili di seguito riportati:

Lì, Data 30/03/2022

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO  
dott. Giuseppe De Rosa

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.