



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 655 del 06/05/2022

OGGETTO: Referente di Area Tecnico – Giuridica ed amministrativa dell'Ufficio di Piano – CIG: ZD32FF7F14. Liquidazione

ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

SETTORE SERVIZI SOCIALI ISTRUZIONE SPORT CULTURA TURISMO CED-Provveditorato

DIRIGENTE RESPONSABILE Dott. Giuseppe De Rosa

**SERVIZIO ISTRUZIONE SERVIZI SCOLASTICI CULTURA EVENTI SOCIO CULTURALI
TURISMO BIBLIOTECA GESTIONE IMPIANTI E ATTIVITA' SPORTIVE n. 210 del 29/04/2022**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

SETTORE SERVIZI SOCIALI ISTRUZIONE SPORT CULTURA TURISMO -

DIRIGENTE RESPONSABILE DOTT. GIUSEPPE DE ROSA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D.lgs 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

Visto il Decreto Sindacale n. 16 del 17.01.2022, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Servizi Sociali – Istruzione - Sport Cultura, CED e Provveditorato;

Vista la Delibera di Consiglio n. 66 del 28.05.2021 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00, il Documento Unico di Programmazione (DUP) annualità 2021-2023;

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28.06.2021 con la quale è stato approvato, ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11, il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n.115 del 14.09.2021 con la quale, tra l'altro, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo finanziario 2021-2023

Premesso che:

- con D.D. n. 1496/2020 (riferita alla procedura espletata su portale Consip - MEPA n. 1560882/2020), si procedeva all'affidamento di incarico professionale ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs n. 50/2016 di referente area tecnico-giuridica ed amministrativa dell'Ufficio di Piano - CIG: ZD32FF7F14, in favore della Dottoressa Tancredi Francesca C.F. TNCFN74L42F839L e P.IVA 04823271210 per l'importo di € 35.500,00;

- veniva pertanto stipulata apposita Convenzione recante numero di Repertorio 16 del 19.3.2021;

- la somma complessiva necessaria per l'intervento de quo è stata impegnata per euro 26.986,00 all'Impegno contabile 1508/1-2020 Missione 12, Programma 05, Titolo 1, Capitolo 1031811 e per euro 9.934,00 all'Impegno contabile 1556/2020 Missione 12, Programma 05, Titolo 1, Capitolo 10317322 del Bilancio 2020 – 2022 , con D.D. 1496/2020;

Considerato che:

- la Dottoressa Tancredi Francesca ha fatto pervenire per il servizio svolto nei periodi: 1) mese novembre e 2) mese di dicembre 2021 fino al 7.01.2022, rispettivamente le seguenti fatture:

1) la fattura n.3PA del 13/03/2022 con prot. 28339 del 13.03.2022, per l'importo totale di € 3.076,00, emessa con regime forfettario art. 1 – Legge 190/2014 - (di cui € 2.955,77 per compenso, € 118,23 per contributo previdenziale al 4% - esente da IVA, ed € 2,00 per bollo secondo l'art. 15 del DPR 633/72;

2) la fattura n.4PA del 13/03/2022 con prot. 28340 del 13.03.2022, per l'importo totale di € 3.076,00, emessa con regime forfettario art. 1 – Legge 190/2014 - (di cui € 2.955,77 per compenso, € 118,23 per contributo previdenziale al 4% - esente da IVA, ed € 2,00 per bollo)

- con prot. n. 47100 del 28/04/2022 è stata acquisita dichiarazione sostitutiva circa la regolarità contributiva, essendo iscritto il professionista alla Gestione Separata INPS;

- in risposta alla nota prot. 44792/2022, sono state assunte, per il professionista interessato, le attestazioni di regolarità tributaria ed extratributaria locale richieste al Settore Servizi Finanziari – Servizio gestione entrate tributarie ed extratributarie, idrici e patrimoniali, ai sensi del regolamento Comunale approvato con Delibera del Commissario Straordinario (con poteri del Consiglio Comunale) n. 43 del 18.09.2020, così come modificato con Delibera di Consiglio Comunale n. 86 del 30.07.2021;
- il professionista ha fatto pervenire la relazione prot. 1948 del 10.01.2022 sulle attività, che risultano regolarmente svolte nel periodo di riferimento e conclusiva rispetto all'annualità di affidamento del servizio in parola;

Dato atto che:

- l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, curata dal sottoscritto Dirigente, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147bis del D.Lgs. 267/2000.
- non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse del Dirigente firmatario del presente atto e che sono assolti gli obblighi previsti dal Piano Triennale del Trasparenza ed Integrità, secondo quanto previsto dal vigente Piano Triennale Anticorruzione;

Visti gli articoli 107 e 184 del D.Lgs.267/00;

DETERMINA

Per le motivazione di cui sopra, che qui si intendono integralmente riportate:

- di liquidare e corrispondere in favore della Dottoressa Tancredi Francesca C.F. TNCFNC74L42F839L e P.IVA 04823271210, per il servizio di Supporto specialistico di referente Area Tecnico Giuridica ed amministrativa dell'Ufficio di Piano Ambito N14 – CIG: ZD32FF7F14, svolto nei periodi mese di novembre e dicembre 2021 fino al 7.1.2022, l'importo complessivo di € 6.152,00 (di cui € 5.911,54 per compensi, € 236,46 per contributo previdenziale al 4% - esente da IVA, ed € 4,00 per n. 2 bolli), come da fatture n. 3PA del 13.3.22 e 4PA del 13.3.2022, mediante accredito sul c/c alla stessa intestato IBAN: IT 09 T 01030 03406 000000524446;
- di dare atto che la risorsa economica risulta impegnata alla Missione 12, Programma 05, Capitolo di spesa 10317322 - Impegno 977/2021 del Bilancio provvisorio 2022, pluriennale 2021-2023;
- di adempiere inoltre, con l'esecutività della determina di liquidazione agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs.33 del 1403/13 e all'art. 1 comma 32 della legge 190/12.
- di dare corso alla pubblicazione sul link "Amministrazione trasparente" ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013.
- di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art.147 bis, 1 comma, del D.Lgs.267/200

Il sottoscritto **Dott. Giuseppe De Rosa, Dirigente *ad interim* del Settore Affari Istituzionali** presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Dirigente
Dott. Giuseppe De Rosa

La presente determinazione

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n° 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Il sottoscritto Dott. Giuseppe De Rosa, Il Dirigente presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
Dott. Giuseppe De Rosa



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

OGGETTO: Referente di Area Tecnico – Giuridica ed amministrativa dell'Ufficio di Piano – CIG: ZD32FF7F14. Liquidazione

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa.

Esprime parere: **Favorevole**

Data: 29/04/2022

Il Dirigente
Dott. Giuseppe De Rosa



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 655 del 06/05/2022

Esito: **Favorevole**

Motivazioni:

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del relativo mandato come da riferimenti contabili di seguito riportati:

LIQUIDAZIONI

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.99.999	12.5	10317322	2022

Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 977	€ 9.934,00	N. 1	€ 6.152,00	N. 1456	€ 6.152,00

Descrizione Creditore

TANCREDI FRANCESCA

Descrizione Impegni Assunti

Liquidazione Referente di Area Tecnico – Giuridica ed amministrativa dell'Ufficio di Piano – CIG: ZD32FF7F14.

Lì, Data 06/05/2022

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO
Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.