



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 806 del 31/05/2022

OGGETTO: Liquidazione Fatture n. 3016000214 alla Ditta DEDAGROUP PUBLIC SERVICE Srl per attività di assistenza tecnica per supporto al CED -Anno 2021 – 2022 - CIG 8574247C73

ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

SETTORE SERVIZI SOCIALI ISTRUZIONE SPORT CULTURA TURISMO CED-Provveditorato

DIRIGENTE RESPONSABILE Dott. Giuseppe De Rosa

**SERVIZIO CED ANAG.DIGITALE TELEFONIA MOBILE AUTOPARCO GESTIONE ACCESSI
PROVVEDITORATO n. 241 del 10/05/2022**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Visto l'art. 107 del D. lgs 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza.

Visto il Decreto Sindacale n. 16 del 17/01/2022, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore.

Vista la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

Visto che con Decreto legge 30 dicembre 2021 n. 228 recante "disposizioni urgenti in materia di termini legislativi" è stata disposta la proroga al 31 maggio 2022 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024.

Considerato che l'ente non avendo approvato entro il 31/12/2021 il Bilancio in virtù della proroga di cui sopra, è stato autorizzato l'esercizio provvisorio la somma è necessaria e non frazionabile in dodicesimi

PREMESSO

- **che** tra le attività ricondotte a questo Servizio è compresa la gestione della rete informativa ed informatica dell'Ente, ivi comprese le attività relative al Servizio CED;

- **che**, pertanto, si è reso necessario provvedere alla manutenzione e all'assistenza help desk e assistenza on site e back office per l'anno 2021;

- **che** con determinazione dirigenziale n. 1450 del 29/12/2020 si procedeva ad affidare alla Ditta DEDAGROUP PUBLIC SERVICE SRL, già precedentemente affidataria di contratto con questo Ente, il servizio di manutenzione e assistenza help desk e assistenza on site e back office per l'anno 2021;

- **che** con determinazione dirigenziale n. 1904 del 20/12/2021 si provvedeva, per esigenze dell'ufficio elettorale e dell'ufficio stipendi, ad incrementare lo stanziamento relativo al servizio di assistenza on site e back office con ore a consumo;

ACCERTATO

- **che** la Ditta DEDAGROUP PUBLIC SERVICE SRL con sede in Trento (TN) in Via Spini n. 50 – P.I. 01727860221 – ha espletato il servizio di assistenza tecnica emettendo la seguente fattura:

Fattura n. 301600214 prot. n. 1368 del 05/02/2021 per assistenza tecnica Ced interventi del 13, 16, 20 dicembre 2021 e 11.01.2022- per € 1830.00 iva inclusa;

- **che** l'importo da liquidare è così distinto: € 1.500,00 per imponibile e € 330,00 per IVA al 22% per un totale di € 1.830,00.

DATO ATTO

che è stato acquisito il Documento Unico di regolarità Contributiva (DURC) della Ditta DEDAGROUP PUBLIC SERVICE SRL con Prot. INPS 29720639 del 07/02/2022 e che lo stesso risulta regolare con scadenza in data 07/06/2022;

che il Codice Identificativo Gara è il seguente **8574247C73**;

che è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto di interesse in relazione all'oggetto dell'atto;

-che a carico della società in oggetto non sussistono motivi ostativi di cui alla legislazione antimafia, ai sensi dell'art. 91 comma 1 del Dlgs n. 159/2011, prot. n. PR_TNUTG_Ingresso_0104577_20220201, dalla Banca Dati Nazionale Antimafia B.D.N.A;

che è stato verificato il casellario informatico;

che il documento di tracciabilità finanziaria ai sensi dell'art. 3 comma 7 L.136/2010 in cui la ditta Ditta DEDAGROUP PUBLIC SERVICE SRL ha comunicato l'IBAN ;

Visto

- l'art. 183 del T.U.E.L.;
- la legge n. 241 del 7 agosto del 1990;
- il vigente regolamento di contabilità finanziaria;
- lo statuto comunale

Visto

- il Dlgs 50/2016 (Codice degli Appalti);
- l'art. 17 ter del DPR 633/72 (Split Payment) relativamente all'IVA;

Considerato che

- l'importo complessivo da liquidare di **€ 1.830,00** di cui imponibile **€ 1.500,00** e imposta al 22% per **€ 330,00** trova risorsa nell'impegno contabile n. 1748/2021 e impegno capitolo n. 968/2022 del bilancio pluriennale 2021-2023;
- risultano adempiuti gli obblighi di pubblicazione di cui all'art. 83 del D.Lgs 159/2011;

- in esecuzione alla disposizione di cui alla deliberazione del C.S., con poteri del C.C. n. 43 del 18.09.2020 “*approvazione regolamento per l’applicazione delle misure di contrasto all’evasione dei tributi e delle entrate comunali*” e ss.mm.ii. approvate con Delibera di C.C. n. 86 del 30.07.2021, veniva inoltrata richiesta con nota n. 9178 del 26.01.2022 per la verifica di regolarità tributaria ed extratributaria e con nota n. 11844 del 02/02/2022 i Servizi Finanziari attestavano la regolarità tributaria e canoni idrici, mentre per il Settore Polizia Municipale si dà per verificata la regolarità della Ditta in questione essendo decorsi infruttuosamente oltre 7 gg dalla richiesta.

Per i motivi sopra esposti e che qui si intendono per ripetuti e trascritti;

Visti

- gli art. 183 e 184 del Dlgs 267/00;

Il Responsabile del Servizio

PROPONE

1. Di liquidare la somma complessiva di € 1.830,00 che dovrà essere così distinta: € 1.500,00 a favore della società “DEDAGROUP PUBLIC SERVICE SRL (come indicato in fatturazione) mediante accredito sul c/c comunicato; mentre l’IVA al 22% di importo € 330,00 a favore dell’Erario, ai sensi dell’art. 1 comma 629, lett.b) della Legge n.19 del 23/12/2014;

2. Che la somma di € 1.830,00 trova risorsa per € 1.372,50 al capitolo 10303221 impegno 1748/2021 p.f. 1.03.02.05.999 annualità 2021 e per € 457,50 al capitolo 10301003 p.f. 1.03.02.999 impegno 968 annualità 2022 del bilancio pluriennale 2021/2023;

3. Di dare atto di adempiere, inoltre con l’esecutività della presente agli obblighi di trasparenza di cui all’art. 37 del D. Lgs.33 del 14 marzo 2013 e all’art. 1 comma 32 della legge 190/2012.

Il Responsabile del Servizio

dott. Gianluca Ciccarelli

Il Dirigente del Settore

DETERMINA

- - Di far propria ed approvare la proposta riportata in premessa che qui si intende integralmente per ripetuta e trascritta.
- Dare atto di adempiere, inoltre con l'esecutività della presente agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs.33 del 14 marzo 2013 e all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012.

di dare atto che il sottoscritto Dott. De Rosa Giuseppe , Dirigente del Settore Servizi Sociali – Servizio Ced – Provveditorato presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 455, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Dirigente
Dott. Giuseppe De Rosa

La presente determinazione

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n° 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

Il sottoscritto Dott. Giuseppe De Rosa, Il Dirigente presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
Dott. Giuseppe De Rosa



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

OGGETTO: Liquidazione Fatture n. 3016000214 alla Ditta DEDAGROUP PUBLIC SERVICE Srl per attività di assistenza tecnica per supporto al CED -Anno 2021 – 2022 - CIG 8574247C73

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa.

Esprime parere: **Favorevole**

Data: 30/05/2022

Il Dirigente
Dott. Giuseppe De Rosa



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 806 del 31/05/2022

Esito: **Favorevole**

Motivazioni:

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del relativo mandato come da riferimenti contabili di seguito riportati:

LIQUIDAZIONI

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.99.999	1.3	10301003	2022

Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 968	€ 457,50	N. 0	€ 0,00	N. 1798	€ 457,50

Descrizione Creditore

DEDAGROUP PUBLIC SERVICE SRL

Descrizione Impegni Assunti

Impegno di spesa per assistenza on side e back office - anno 2021. DEDAGROUP PUBLIC SERVICE SRL - CIG 8574247C73.
--

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.05.999	1.3	10303221	2022

Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 1748	€ 1.800,00	N. 0	€ 0,00	N. 1799	€ 1.372,50

Descrizione Creditore

DEDAGROUP PUBLIC SERVICE SRL

Descrizione Impegni Assunti

Impegno di spesa per assistenza on side e back office - anno 2021. DEDAGROUP PUBLIC SERVICE SRL - CIG 8574247C73.
--

Lì, Data 31/05/2022

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO
Dott. Andrea Euterpio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.