



# **CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**

**CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**

**C.A.P. 80014**

**Determina n. 926 del 16/06/2022**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE STRAORDINARIO AUTORIZZATO DIPENDENTI DEL SERVIZIO CED-PROVVEDITORATO DAL 01/01/2022 AL 31/05/2022**

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

**SETTORE SERVIZI SOCIALI ISTRUZIONE SPORT CULTURA TURISMO CED-Provveditorato**

**DIRIGENTE RESPONSABILE Dott. Giuseppe De Rosa**

**SERVIZIO CED ANAG.DIGITALE TELEFONIA MOBILE AUTOPARCO GESTIONE ACCESSI PROVVEDITORATO n. 309 del 14/06/2022**

## **IL DIRIGENTE DEL SETTORE**

**Visto** l'art. 107 del D.lgs 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;  
**Visto** il Decreto Sindacale n. 16 del 07/01/2022, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Servizi Sociali Istruzione Sport Cultura Turismo e CED;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

Visto che con Decreto legge 30 dicembre 2021 n. 228 recante "disposizioni urgenti in materia di termini legislativi" è stata disposta la proroga al 31 maggio 2022 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024;

### **Premesso :**

- che i dipendenti del servizio Capuano Crescenzo, Santoro Vincenzo, Francesco Galluccio, Domenico Pirozzi Ced, Provveditorato, Gestione accessi, Autoparco, Anagrafe Digitale, Provveditorato, svolgono regolare servizio, con mansioni diverse fra loro, presso l' Ente;

- che con note protocollate:

- 43403 del 20/04/2022
- 49073 del 03/05/2022
- 63064 del 24/03/2022

il Dirigente di questo Settore ha autorizzato il dipendente Sig. Santoro Vincenzo ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario per l' apertura della Chiesa delle Concezioniste, durante giorni festivi;

- che con note protocollate:

- 49109/2022 del 03/05/2022
- 64031/2022
- 49023/2022 del 03/05/2022
- 64028/2022
- 50522/2022 del 06/05/2022
- 55598/2022 del 18/05/2022
- 09858/2022 del 28/01/2022
- 08545/2022 del 25/01/2022
- 08381/2022 del 24/01/2022
- 04227/2022 del 13/01/2022
- 33477/2022 del 24/03/2022
- 36427/2022 del 31/03/2022
- 35687/2022 del 30/03/2022

- 43940/2022 del 21/04/2022
- 43409/2022 del 20/04/2022
- 21996/2022 del 24/02/2022
- 21182/2022 del 23/02/2022

il Dirigente di questo Settore, ovvero il funzionario incaricato, Avv. Gianluca Ciccarelli, autorizzava il dipendente Sig. Galluccio Francesco ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario, come Autista ( Sindaco, Assessori, Servizi Sociali, Servizi Tecnici) per l' attività svolta oltre l'orario di lavoro

- che con note protocollate:

- 46319/2022 del 27/04/2022
- 26011/2022 del 07/03/2022
- 26724/2022 del 09/03/2022
- 26284/2022 del 08/03/2022
- 32712/2022 del 23/03/2022
- 04127/2022 del 13/01/2022
- 08529/2022 del 25/01/2022
- 26724/2022 del 09/03/2022
- 26284/2022 del 08/03/2022

il Dirigente di questo settore, ovvero il funzionario incaricato, Avv. Gianluca Ciccarelli, autorizzava il dipendente Sig. Pirozzi Domenico ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario, come Autista (Sindaco, Assessori, Servizi Sociali, Servizi Tecnici) per l' attività svolta oltre l'orario di lavoro

- che con note protocollate:

- 7044/2022 del 20/01/2022

il Dirigente di questo settore, ovvero, il funzionario incaricato, Avv. Gianluca Ciccarelli, autorizzava il dipendente Sig. Crescenzo Capuano che svolge attività di portierato, ad effettuare prestazioni di lavoro straordinario, ovvero nelle giornate di Sabato e Domenica;

- verificati i cartellini dei dipendenti e riscontrate le timbrature in Entrata e Uscita, si sono evidenziate le ore effettivamente prestate, per i rispettivi periodi di lavoro prestati dai sopracitati dipendenti, per lavoro straordinario, come da prospetto allegato fornito dall'Ufficio Personale, che forma parte integrante e sostanziale della presente determina.

#### **Precisato che:**

Per il dipendente **Galluccio Francesco** – che per la mansione di autista - matricola 73 - ha svolto attività fuori orario di lavoro, per i servizi specificati nelle note allegate, si rende necessario procedere alla liquidazione delle spettanze dovute, per un importo complessivo di € 482,1

Per il dipendente **Pirozzi Domenico** - che per la mansione di autista - matricola 499 - ha svolto attività fuori orario di lavoro per i servizi specificati nelle note allegate, si rende necessario procedere alla liquidazione delle spettanze dovute per un importo complessivo di € 187,96

Per il dipendente **Santoro Vincenzo** matricola 392 vista la carenza di personale, è stato necessario autorizzare, previa richiesta del Responsabile dell'ufficio Anagrafe dott. Angelo Basile, l'apertura della Chiesa Delle Concezioniste in giornate Festive, si rende, pertanto, necessario procedere alla liquidazione delle spettanze dovute per una somma complessiva di € 139,32.

Per il dipendente **Capuano Crescenzo** -ha svolto attività di portierato, durante i giorni di Sabato e Domenica, presso la casa Comunale - matricola 392 - si rende necessario procedere alla liquidazione delle spettanze dovute per un importo di € 542,10.

### **Considerato**

che sono stati eseguiti i calcoli per le spettanze degli straordinari, da parte del servizio Trattamento Economico del Personale, per il periodo compreso tra il 01/01/2022 al 31/05/2022.

che detto prospetto di calcolo fa parte integrante del presente atto.

che si rende necessario procedere alla liquidazione delle spettanze dovute ai dipendenti dettagliati precedentemente come da prospetto, allegato alla presente, per un spesa di importo pari a € 1,351,47, oltre € 321,65 per CPDEL e € 114,88 di IRAP, pari alla somma complessiva di € 1,788,00;

### **Dato atto**

che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente determinato, curata dal dipendente Dott Roberto Zagone, sulla base dei prospetti forniti dall'Ufficio Personale, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Legs.267/00.

### **Visti**

gli artt. 107 e 184 del D.Lgs. n.267/2000

### **Il Responsabile del Servizio**

### **PROPONE**

per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate:

1. **di liquidare**, al personale sopra indicato, facente parte del Settore Servizi Sociali Istruzione Sport Cultura Turismo Ced-Provveditorato, le spettanze per il lavoro straordinario, prestato nei periodi sopra citati, sulla base dei prospetti allegato, che formano parte integrante e sostanziale della presente determina;

2. **di dare atto** che la risorsa di € 1.351,47 si trova allocata alla Missione 01, Programma 10, titolo 01, capitolo 10101421, impegno n. 2022/783 quale compenso straordinario, la risorsa di € 321,65 per CPDEL, si trova allocata alla Missione 01, Programma 10, titolo 01, capitolo 10101431, impegno n. 2022/790 mentre la somma di € 114,88 relativa all'IRAP trova copertura alla missione alla Missione 01, Programma 10, titolo 01, capitolo 10101432, impegno n. 2022/791;

3. **di adempiere** inoltre, con l'esecutività della determina di liquidazione agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs.33 del 14/03/13 e all'art. 1 comma 32 della legge 190/12;

4. **di dare corso** alla pubblicazione sul link "Amministrazione trasparente" ai sensi del decreto legislativo n. 33/2013.

5. **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art. 147 bis, 1° comma, del D.Lgs 267/2000.

6. Che il R.U.P. ai sensi dell'art. 5 della l. n. 241/90, è l' Avv. Gianluca Ciccarelli;

Il Responsabile  
**dott. Gianluca Ciccarelli**

### **Il Dirigente del Settore**

#### **DETERMINA**

- Di far propria ed approvare la proposta riportata in premessa che qui si intende integralmente per ripetuta e trascritta.
- Di dare atto di adempiere, inoltre con l'esecutività della presente agli obblighi di trasparenza di cui all'art. 37 del D. Lgs.33 del 14 marzo 2013 e all'art. 1 comma 32 della legge 190/2012.
- Che comportando impegno di spesa, la presente sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n° 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.
- di dare atto che il sottoscritto Dott. De Rosa Giuseppe , Dirigente del Settore Servizi Sociali – Servizio Ced – Provveditorato presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 455, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Dirigente  
**Dott. Giuseppe De Rosa**

La presente determinazione

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n° 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

**Il sottoscritto Dott. Giuseppe De Rosa, Il Dirigente presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.**

IL DIRIGENTE DI SETTORE  
Dott. Giuseppe De Rosa



# CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE STRAORDINARIO AUTORIZZATO DIPENDENTI DEL SERVIZIO CED-PROVVEDITORATO DAL 01/01/2022 AL 31/05/2022**

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa.

Esprime parere: **Favorevole**

Data: 14/06/2022

Il Dirigente  
**Dott. Giuseppe De Rosa**





# CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

## CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

### Determina n. 926 del 16/06/2022

Esito: **Favorevole**

Motivazioni:

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del relativo mandato come da riferimenti contabili di seguito riportati:

#### LIQUIDAZIONI

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.01.01.01.003	1.10	10101421	2022

Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 783	€ 13.400,00	N. 0	€ 0,00	N. 1942	€ 1.351,47

Descrizione Creditore

<b>DIVERSI</b>
----------------

Descrizione Impegni Assunti

<b>COSTITUZIONE FONDO LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2022-SERVIZI SOCIALI-ISTRUZIONE SPORT-CULTURA-TURISMO-CED</b>
---

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.01.02.01.001	1.10	10101431	2022

Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 790	€ 38.000,00	N. 0	€ 0,00	N. 1943	€ 321,65

Descrizione Creditore

<b>DIVERSI</b>
----------------

Descrizione Impegni Assunti

<b>PAGAMENTO ONERI CPTEL</b>
------------------------------

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
--------	----------	----------	-----------

1.02.01.01.001		1.10		10101432	2022
<b>Impegno</b>	<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-Impegno</b>	<b>Importo Sub-Impegno</b>	<b>Liquidazione</b>	<b>Importo Liquidazione</b>
N. 791	€ 13.175,00	N. 0	€ 0,00	N. 1944	€ 114,88
Descrizione Creditore					
<b>DIVERSI</b>					
Descrizione Impegni Assunti					
<b>IRAP</b>					

Lì, Data 16/06/2022

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO  
Dott. Andrea Euterpio

---

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.