



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 965 del 23/06/2022

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ACCONTO COMPETENZE PROFESSIONALI PER INCARICO DI CUI AL DECRETO SINDACALE N. 31 DEL 04/02/2020 AVV. FRANCESCA LISA FERRARO

ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI

DIRIGENTE RESPONSABILE Dott. Andrea Euterpio

SERVIZIO UFFICIO LEGALE AVVOCATURA CONTENZIOSO n. 301 del 07/06/2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

- Visto** l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;
- Visto** il Decreto del Sindaco n. 151 del 07/09/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Affari istituzionali;
- Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990;
- Visto** il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;
- Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;
- Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;
- Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;
- Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021 con il quale è stato differito il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024 al 31/03/2021;
- Visto** l'art. 3 comma 5 sexiesdecies del Decreto Legge n. 228 del 30/12/2021, con il quale è stata disposta la proroga al 31 maggio 2022 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024;
- Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno del 31/05/2022, con il quale è stato ulteriormente differito il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024 al 30 giugno 2022;
- Considerato** che non avendo l'Ente approvato il bilancio nei termini, ed in virtù della proroga di cui sopra, è stato autorizzato l'esercizio provvisorio;

Premesso che:

- con **D.S. n. 31 del 04/02/2020** è stato conferito mandato *ad litem* all'Avv. Francesca Lisa Ferraro, per la difesa dell'Ente nei giudizi incardinati innanzi al TAR Campania Napoli da: 1) Istituto Diocesano per il sostentamento del Clero di Aversa ed iscritto al n. di R.G. 533/2020; 2) Barletta Anna Maria iscritto al n. di R.G. 517/2020;
- il compenso in favore dell'Avv. Ferraro Francesca Lisa, per la predetta attività professionale, è stato fissato nel limite complessivo di 1.586,00 (di cui € 750,00 per compensi oltre iva e cpa per il giudizio di cui al numero 1 di cui sopra ed € 634,40 per compensi oltre iva e cpa per il giudizio di cui al n.2 di cui sopra), giusta Convenzione stipulata tra il suddetto legale e l'allora Responsabile del Servizio Avvocatura, in data 06/02/2020;
- con determina dirigenziale n. 392 del 29/04/2020, nel prendere atto del conferimento dell'incarico sopraindicato, è stata impegnata in favore dell'Avv. Ferraro Francesca Lisa, la complessiva somma di € 1.586,00 (di cui € 750,00 per compensi oltre iva e cpa per il giudizio di cui al numero 1 di cui sopra ed € 500,00 per compensi oltre iva e cpa per il giudizio di cui al n.2 di cui sopra, alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, "Spese per liti ed arbitraggi" Impegno n. 387/2020, oggi reimputato al n. 1635/2022;
- con nota prot.n.21113 del 27/02/2020 il legale dell'Ente ha trasmesso gli atti di costituzione in giudizio depositati nell'interesse dell'Ente in relazione ad entrambi i giudizi e contestualmente ha richiesto la corresponsione a titolo di acconto dei propri compensi professionali;

Dato atto che:

- in esecuzione delle disposizioni di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.43 del 18/09/2020 "Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali", e ss.mm. il Servizio Contenzioso richiedeva, giusta nota prot. n. 17169 del 14/02/2022 al Responsabile del Servizio Gestione Entrate

Tributarie-Canoni Idrici e ai Dirigenti del Settore Servizi Finanziari, e Polizia Municipale di verificare la regolarità tributaria ed extratributaria dell'Avv. Ferraro Francesca Lisa nei confronti dell'Ente e di darne riscontro entro 7 giorni dalla ricezione della stessa;

- alla richiesta di cui sopra, seguiva riscontro del Responsabile del Servizio Gestione Entrate Tributarie-Canoni Idrici nota prot.n.21080 del 23/02/2022, attestante la regolarità tributaria e per canoni idrici del professionista;
- nessun riscontro veniva fornito al Servizio Contenzioso dagli altri Settori investiti della richiesta di cui sopra per cui, ai sensi dell'art.5, comma 3, del regolamento di cui sopra, *“la situazione si ritiene in regime di regolarità”*;
- in applicazione dell'art.2 del regolamento di cui sopra- DCC n.86/2021, le certificazioni rilasciate dagli uffici competenti per le verifiche di cui al suddetto regolamento hanno validità di mesi 4 (quattro);
- da un'ulteriore attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa risultano inoltre alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi;
- la predetta professionista con nota prot.n.38761 del 06/04/2022 ha trasmesso il modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010, e dichiarazione sostitutiva di regolarità contributiva con la cassa forense ed è stato acquisto da questo Ufficio il Durc On line n. prot. INAIL 33555824 del 20/06/2022;
- stante l'autocertificazione di cui sopra, l'ufficio Contenzioso, giusta nota prot.n.38594 del 06/04/2022, ha richiesto la corrispondente verifica alla Cassa Nazionale di previdenza e Assistenza Forense a cui seguiva relativo riscontro positivo della Cassa Forense di cui alla nota prot 60296 del 30/05/2022;
- è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione, nonché l'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità;
- ai sensi del D.Lgs 159/2011 art.83 c.3 lett.e) ed art. 91 c. 1 lett.a) non deve essere richiesta comunicazione antimafia in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera € 150.000,00;
- a tutt'oggi non risultano acconti corrisposti;
- il Legale ha emesso fattura elettronica n. 45, prot. n. 60748 del 30/05/2022 per l'importo di euro 793,00;
- la spesa trova copertura alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, denominato *“spese per liti e arbitraggi”* Impegno n. 387/2020 oggi reimputato al n.1635/2022 Bilancio triennale 2021 – 2023;

Considerato che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi del Dirigente, firmatario del presente atto;

Vista la legge n. 241 del 07/08/1990;

Visto il T.U.E.L., D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000;

Visto lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

Visti gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000;

Dato atto, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, curata dal sottoscritto Dirigente, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis Dlgs. 267/00;

DETERMINA

1. di liquidare e corrispondere all'Avv.Francesca Lisa Ferraro, C.F.--- omissis... --- per le ragioni indicate in narrativa, la complessiva somma di 793,00 (di cui € 625,00 per compensi; € 25,00 per Cpa ed € 143,00 per IVA) a titolo di acconto per l'attività professionale espletata in relazione al DS n.31/2020;

2. di dare atto che la risorsa di euro 793,00 si trova allocata sulla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, denominato “*spese per liti e arbitraggi*” Impegno n. 387/2020, oggi reimputato al n. 1635/2022, Bilancio triennale 2021 – 2023;
3. di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato, indicato nella documentazione trasmessa dal Legale con accredito su cod IBAN --- omissis... ---;
4. di attestare la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall’art.147 bis, I comma Dlgs. 267/00;
5. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell’azione amministrativa, verrà pubblicata all’Albo Pretorio dell’Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell’atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013.

Il sottoscritto Andrea Euterpio, Dirigente del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all’art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall’adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Dirigente
Dott. Andrea Euterpio

La presente determinazione

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all’Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all’art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n° 267/2000 e diverrà esecutiva con l’apposizione della predetta attestazione.

Il sottoscritto Dott. Andrea Euterpio, Il Dirigente presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all’art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall’adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

IL DIRIGENTE DI SETTORE
Dott. Andrea Euterpio



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ACCONTO COMPETENZE PROFESSIONALI PER INCARICO DI CUI AL DECRETO SINDACALE N. 31 DEL 04/02/2020 AVV. FRANCESCA LISA FERRARO

PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa.

Esprime parere: **Favorevole**

Data: 20/06/2022

Il Dirigente
Dott. Andrea Euterpio



CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

Determina n. 965 del 23/06/2022

Esito: **Favorevole**

Motivazioni:

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del relativo mandato come da riferimenti contabili di seguito riportati:

LIQUIDAZIONI

| Titolo | | Missione | | Capitolo | Esercizio |
|----------------|-----------------|-------------|---------------------|--------------|----------------------|
| 1.03.02.11.006 | | 1.11 | | 10302601 | 2022 |
| Impegno | Importo Impegno | Sub-Impegno | Importo Sub-Impegno | Liquidazione | Importo Liquidazione |
| N. 1635 | € 28.659,42 | N. 1 | € 793,00 | N. 2142 | € 793,00 |

Descrizione Creditore

STUDIO LEGALE ASSOCIATO AMBROSIO E FERRARO

Descrizione Impegni Assunti

LIQUIDAZIONE ACCONTO COMPETENZE PROFESSIONALI PER INCARICO DI CUI AL DECRETO SINDACALE N. 31 DEL 04/02/2020 AVV. FRANCESCA LISA FERRARO

Lì, Data 23/06/2022

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO
Dott. Andrea Euterpio

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.