



# **CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**

**CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI**

**C.A.P. 80014**

**Determina n. 995 del 30/06/2022**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDO COMPETENZE PROFESSIONALI PER INCARICO DI CUI AL DECRETO SINDACALE N. 21 DEL 24/01/2019 AVV. FRANCESCA LISA FERRARO**

**ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

**SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**

**DIRIGENTE RESPONSABILE Dott. Andrea Euterpio**

**SERVIZIO UFFICIO LEGALE AVVOCATURA CONTENZIOSO n. 302 del 08/06/2022**

## IL DIRIGENTE DEL SETTORE

**Visto** l'art. 107 del D.lgs. 18.8.2000 n. 267, che disciplina le funzioni e le responsabilità della dirigenza;

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 151 del 07/09/2021, con cui lo scrivente è stato nominato Dirigente del Settore Affari istituzionali;

**Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990;

**Visto** il T.U.E.L. D.Lgs n. 267 del 18 agosto 2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 62 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. n. 267/00 il DUP (Documento Unico di Programmazione) Annualità 2021-2023;

**Vista** la Delibera di Consiglio Comunale n. 66 del 28/06/21, con la quale è stato approvato ai sensi dell'art. 174 del D.lgs. n. 267/00 e art. 10 comma 15 del D.lgs n. 118/11 il Bilancio di Previsione triennale 2021-2023;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2021 con il quale è stato differito il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024 al 31/03/2021;

**Visto** l'art. 3 comma 5 sexiesdecies del Decreto Legge n. 228 del 30/12/2021, con il quale è stata disposta la proroga al 31 maggio 2022 il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024;

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Interno del 31/05/2022, con il quale è stato ulteriormente differito il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024 al 30 giugno 2022;

**Considerato** che non avendo l'Ente approvato il bilancio nei termini, ed in virtù della proroga di cui sopra, è stato autorizzato l'esercizio provvisorio;

### **Premesso che:**

- con **D.S. n. 21 del 24/01/2019** è stato conferito mandato *ad litem* all'Avv. Francesca Lisa Ferraro, per la difesa dell'Ente nel giudizio promosso con ricorso, con annessa istanza cautelare, dinanzi al TAR Campania Napoli, dalla sig.ra --- omissis... ---
- il compenso in favore dell'Avv. Ferraro Francesca Lisa, per la predetta attività professionale, è stato fissato nel limite complessivo di € 634,40 (di cui € 500,00 per compensi; € 20,00 per Cpa ed € 114,40 per IVA), giusta Convenzione stipulata tra il suddetto legale e l'allora Responsabile del Servizio Avvocatura, in data 04/02/2019;
- con determina dirigenziale n. 292 del 04/03/2019, nel prendere atto del conferimento dell'incarico sopraindicato è stata impegnata la complessiva somma di € 634,40 (di cui € 500,00 per compensi; € 20,00 per Cpa ed € 114,40 per IVA) alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, "Spese per liti ed arbitraggi" Impegno n. 255/19, oggi reimputato al n. 1074/2022;
- con determina dirigenziale n.358 del 22/04/2020 è stato corrisposto all'Avv.Francesca Lisa Ferraro la complessiva somma di euro 317,20 a titolo di acconto per l'attività professionale espletata;
- con nota prot.n.79363 del 03/08/2020 il legale dell'Ente ha trasmesso il decreto emesso dalla II sez del Tar Campania Napoli RG n.296/2020 – n.115/2019 Reg.Ric.con il quale, *ex art.81*, comma 1, c.p.a. è stato dichiarato perento il ricorso di che trattasi e ha richiesto la corresponsione a saldo dei propri compensi professionali;
- con nota prot.n.13905 del 07/02/2022 il predetto professionista ha sollecitato la corresponsione delle proprie spettanze professionali;

### **Dato atto che:**

- in esecuzione delle disposizioni di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri del Consiglio Comunale, n.43 del 18/09/2020 "Approvazione regolamento per l'applicazione delle misure

*di contrasto all'evasione dei tributi e delle entrate comunali*", e ss.mm. il Servizio Contenzioso richiedeva, giusta nota prot. n. 17169 del 14/02/2022 al Responsabile del Servizio Gestione Entrate Tributarie-Canoni Idrici e ai Dirigenti del Settore Servizi Finanziari, e Polizia Municipale di verificare la regolarità tributaria ed extratributaria dell'Avv. Ferraro Francesca Lisa nei confronti dell'Ente e di darne riscontro entro 7 giorni dalla ricezione della stessa;

- alla richiesta di cui sopra, seguiva riscontro del Responsabile del Servizio Gestione Entrate Tributarie-Canoni Idrici nota prot.n.21080 del 23/02/2022, attestante la regolarità tributaria e per canoni idrici del professionista;
- nessun riscontro veniva fornito al Servizio Contenzioso dagli altri Settori investiti della richiesta di cui sopra per cui, ai sensi dell'art.5, comma 3, del regolamento di cui sopra, *"la situazione si ritiene in regime di regolarità"*;
- in applicazione dell'art.2 del regolamento di cui sopra- DCC n.86/2021, le certificazioni rilasciate dagli uffici competenti per le verifiche di cui al suddetto regolamento hanno validità di mesi 4 (quattro);
- da un'ulteriore attività di verifica effettuata in ordine alla documentazione trasmessa risultano inoltre alla data odierna assenti procedure di pignoramento presso terzi;
- la predetta professionista con nota Folium prot.n.38761 del 06/04/2022 ha trasmesso il modulo relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 136/2010, la dichiarazione sostitutiva di regolarità contributiva con la cassa forense ed è stato acquisito da quest'ufficio Durc on-line prot. INAIL n.33555824 del 20/06/2022;
- stante l'autocertificazione di cui sopra, l'ufficio Contenzioso, giusta nota Folium prot.n.38594 del 06/04/2022, ha richiesto la corrispondente verifica alla Cassa Nazionale di previdenza e Assistenza Forense a cui seguiva relativo riscontro positivo della Cassa Forense di cui alla nota prot 60296 del 30/05/2022;
- è stata osservata la normativa vigente in materia di incompatibilità e di conflitto d'interesse relativamente all'oggetto della presente determinazione, nonché l'assolvimento degli obblighi previsti dal Piano Triennale della Trasparenza ed Integrità;
- ai sensi del D.Lgs 159/2011 art.83 c.3 lett.e) ed art. 91 c. 1 lett.a) non deve essere richiesta comunicazione antimafia in quanto trattasi di contratto il cui valore complessivo non supera €.150.000,00;
- il Legale ha emesso fattura elettronica n. 46, prot. n. 60722 del 30/05/2022 per un importo di € 317,20;
- la spesa trova copertura alla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, denominato *"spese per liti e arbitraggi"* Impegno n. 255/2019, reimputato al n.1074/2022 - Bilancio pluriennale 2021 – 2023;

**Considerato** che non sussistono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi del Dirigente, firmatario del presente atto;

**Vista** la legge n. 241 del 07/08/1990;

**Visto** il T.U.E.L., D. Lgs. n° 267 del 18 agosto 2000;

**Visto** lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento di Contabilità;

**Visti** gli artt. 183 e 184 del D.Lgs. 267/2000;

**Dato atto**, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto, curata dal sottoscritto Dirigente, consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis Dlgs. 267/00;

**DETERMINA**

1. di liquidare e corrispondere in favore dell'Avv. Francesca Lisa Ferraro, C.F. --- omissis... ---, per le ragioni indicate in narrativa, la complessiva somma di 317,20 (di cui € 250,00 per compensi; € 10,00 per Cpa ed € 57,20 per IVA) a titolo di saldo per l'attività professionale espletata;
2. di dare atto che la risorsa di euro 317,20 si trova allocata sulla Missione 01, Programma 11, Titolo 1, Capitolo 10302601, denominato "*spese per liti e arbitraggi*" Impegno n. 255/2019, oggi reimputato al n. 1074/2022, Bilancio triennale 2021 – 2023;
3. di dare atto che la liquidazione avverrà tramite bonifico sul conto dedicato, indicato nella documentazione trasmessa dal Legale con accredito su cod IBAN --- omissis... ---;
4. di attestare la regolarità e correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art.147 bis, I comma Dlgs. 267/00;
5. di dare atto che la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì in apposito elenco -con indicazione degli estremi identificativi dell'atto liquidativo - nella Sezione Amministrazione Trasparente in ottemperanza a quanto stabilito dal D.lgs.33/2013.

Il sottoscritto Andrea Euterpio, Dirigente del Settore Affari Istituzionali presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07/08/1990, n. 241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n. 190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n. 445, DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.

Il Dirigente  
**Dott. Andrea Euterpio**

La presente determinazione

- Anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio Comunale da oggi per quindici giorni consecutivi.
- Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4, del T.U.E.L. n° 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

**Il sottoscritto Dott. Andrea Euterpio, Il Dirigente presso il Comune di Giugliano in Campania, sotto la propria responsabilità, in relazione all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n.241, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 Novembre 2012 n.190 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000 n.445 , DICHIARA che in relazione al presente provvedimento non sussistono situazioni di conflitto di interessi rispetto alle quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali.**

IL DIRIGENTE DI SETTORE  
Dott. Andrea Euterpio





# CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE SALDO COMPETENZE PROFESSIONALI PER INCARICO DI CUI AL DECRETO SINDACALE N. 21 DEL 24/01/2019 AVV. FRANCESCA LISA FERRARO**

## PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa.

Esprime parere: **Favorevole**

Data: 24/06/2022

Il Dirigente  
**Dott. Andrea Euterpio**





# CITTA' DI GIUGLIANO IN CAMPANIA

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI

C.A.P. 80014

## Determina n. 995 del 30/06/2022

Esito: **Favorevole**

Motivazioni:

Il Responsabile del Settore Servizi Finanziari effettuati i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti; Accertato che la spesa liquidata rientra nei limiti dell'impegno assunto e di aver effettuato con esito positivo la valutazione di incidenza del provvedimento sull'equilibrio finanziario della gestione; AUTORIZZA l'emissione del relativo mandato come da riferimenti contabili di seguito riportati:

### LIQUIDAZIONI

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio
1.03.02.11.006	1.11	10302601	2022

Impegno	Importo Impegno	Sub-Impegno	Importo Sub-Impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
N. 1074	€ 317,20	N. 0	€ 0,00	N. 2176	€ 317,20

Descrizione Creditore

**STUDIO LEGALE ASSOCIATO AMBROSIO E FERRARO**

Descrizione Impegni Assunti

**Impegno re-imputato dall'esercizio 2021: Impegno re-imputato dall'esercizio 2020: Impegno re-imputato dall'esercizio 2019: INCARICHI DI CUI AL DECRETO SINDACALE N. 21 DEL 24-01-2019 (AVV. FERRARO LISA**

Lì, Data 30/06/2022

IL DIRIGENTE del SETTORE FINANZIARIO  
Dott. Andrea Euterpio



L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Giugliano.