

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI
RELAZIONE ISTRUTTORIA

PREMESSO che con il D.Lgs. n. 126/2014, al termine del periodo di sperimentazione, sono state approvate le disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt.1 e 2 della Legge n. 42/2009 e che, pertanto, a partire dal 01/01/2015 tutti gli enti locali sono stati interessati dal processo di “semi-armonizzazione” e poi dal 01/01/2016 dalla “armonizzazione” dei propri sistemi contabili e di bilancio;

CHE occorre procedere al riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi ai fini del loro inserimento nel Rendiconto della gestione 2018;

CHE, alla luce del “principio di competenza finanziaria potenziata” in vigore dall’01/01/2015 ex D.Lgs. n. 118/2011 e Allegato 4/2, i residui attivi e passivi di cui agli artt. 189 e 190 del TUEL, devono essere “revisionati” in termini di mantenimento, cancellazione e reimputazione degli stessi, tenendo conto della loro esigibilità/scadenza;

CHE, inoltre, occorre, in conseguenza del riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi, procedere ad una contestuale variazione di Bilancio (per competenza e per cassa), provvedendo alla determinazione del Fondo Pluriennale Vincolato da iscrivere nel Bilancio di previsione 2019/2021;

VISTE a tale riguardo le seguenti disposizioni normative:

- D.Lgs. n.267/2000 (TUEL): articolo 227, comma 5, lettera c), in cui si stabilisce che l’elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza costituisce allegato obbligatorio della gestione;
- D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL): articolo 228, comma 3, in cui si stabilisce che, prima dell’inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l’ente locale provvede all’operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all’articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni;
- D.Lgs. n. 118/2011: articolo 3, comma 4, in cui si stabilisce che gli Enti provvedono annualmente al riaccertamento dei residui attivi e passivi alla luce del principio di competenza finanziaria potenziata;
- Allegato 4/2 – D.Lgs. n. 118/2011: Punto 8.10 (“Riaccertamento dei residui in esercizio provvisorio”);
- Allegato 4/2 – D.Lgs. n. 118/2011: Punto 9.1 (“Gestione dei residui e deliberazione giuntales di riaccertamento ordinario corredata dal parere dei revisori”);
- Allegato 4/2 – D.Lgs. n.118/2011: Punto 11.10 (“Riaccertamento dei residui e Tesoriere Comunale”);

VISTI gli elenchi dei residui attivi e passivi al 31/12/2018 revisionati e trasmessi al Responsabile del Servizio Finanziario con apposite determinazioni dai dirigenti dell’Ente, ognuno per quanto di rispettiva competenza, in riscontro a nota trasmessa dal medesimo tramite e-mail istituzionale in data 02.04.2019 prot. 37866;

RILEVATO che le entrate e le spese sono state riaccertate, con la sola esclusione delle partite di giro, alla luce del principio di competenza finanziaria potenziata, ovvero in ragione esigibilità/scadenza dei crediti e dei debiti relativi;

CHE nel riaccertamento dei residui attivi si è provveduto ad applicare quanto disposto dall’art. 4 del D.L.119/2018 convertito nella legge 136/2018 (stralcio dei debiti fino a euro mille affidati agli agenti della riscossione);

CHE inoltre con il presente provvedimento di riaccertamento ordinario:

- a) sono stati individuati i RESIDUI ATTIVI da mantenere, da cancellare e da reimputare;
- b) sono stati individuati i RESIDUI PASSIVI da mantenere, da cancellare e da reimputare;

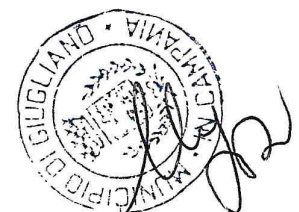
VISTI gli allegati prospetti contabili di rappresentazione degli elenchi dei residui attivi e passivi, da cui risultano le somme mantenute, cancellate e reimputate in sede di riaccertamento ordinario, come dagli allegati da n. 1 a n. 15;

VISTI gli allegati contabili da cui risultano le reimputazioni di entrate e di spese sugli esercizi 2019 e seg., il Fondo pluriennale vincolato (F.P.V.) da iscrivere nelle entrate e nelle spese degli esercizi 2019 e seg.;

VISTI gli allegati prospetti contabili di variazione di Bilancio (per competenza e per cassa) redatti per codice di bilancio e per capitolo;

RILEVATO CHE da prospetti contabili di cui al punto precedente risulta, rispetto ai residui mantenuti al 31/12/2018, la seguente situazione sintetica:

- RESIDUI ATTIVI: € 218.827.881,51
- RESIDUI PASSIVI: € 106.507.541,99



RILEVATO CHE sono stati reimputati al triennio 2019/2021 impegni di spesa per complessivi euro 30.676.478,08;

RILEVATO CHE sono state effettuate reimputazioni al triennio 2019/2021 di accertamenti di entrate per complessive euro 18.072.528,49;

CHE, ai sensi delle citate disposizioni normative, la competenza all'adozione del presente provvedimento è della Giunta Comunale, previo parere del Collegio dei Revisori dei Conti;

VISTO il parere dell'organo di revisione espresso con verbale n. 12 prot.57593 del 23.05.2019 ed allegato alla presente (all. A);

VISTO il rendiconto della gestione 2017 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 25/06/2018 ;

VISTO il Bilancio di Previsione 2019/2021, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 07/05/2019;

VISTO il D.U.P. 2019/2021, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 16/04/2019;

VISTI il D.Lgs. n. 267/2000, il D.Lgs. n. 118/2011 e il D.Lgs. n. 126/2014;

PROPONE

- 1) **DI APPROVARE** gli allegati elenchi contabili di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2018 (allegati da 1 a 15), siccome richiamati in premessa, dando atto che i residui attivi mantenuti al 31/12/2018 ammontano a € 218.827.881,51 e che i residui passivi mantenuti ammontano a € 106.507.541,99;
- 2) **DI DARE ATTO CHE** gli allegati elenchi contabili di cui al punto precedente individuano e rappresentano, oltre ai residui mantenuti e cancellati, anche le reimputazioni di entrate e di spese, il Fondo pluriennale vincolato;
- 3) **DI DISPORRE** l'inserimento dei residui attivi e passivi nel conto del bilancio 2018, dando atto che la presente deliberazione costituisce allegato del rendiconto della gestione 2018;
- 4) **DI DISPORRE** la conseguente variazione di Bilancio (per competenza e per cassa) per il triennio 2019/2021, siccome recata negli allegati prospetti contabili;
- 5) **DI TRASMETTERE** al Tesoriere Comunale il presente provvedimento completo dello schema riepilogativo delle variazioni di Bilancio apportate;
- 6) **DI DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari
Dott. Gerardo D'Alterio

Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari esprime parere favorevole ex art. 49 del TUEL in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto

Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari
Dott. Gerardo D'Alterio

L'ASSESSORE AL BILANCIO

- **Vista** la proposta del Dirigente del Settore Servizi Finanziari;
- **Visto** il parere dell'organo di revisione espresso con verbale n. 12 prot. n.57593 del 23.05.2019 ed allegato alla presente (all. A);
- **Visti** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile del presente atto;

PROPONE ALLA GIUNTA

- **DI APPROVARE** gli allegati elenchi contabili di riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi al 31/12/2018 (allegati da 1 ad 15), siccome richiamati in premessa, dando atto che i residui attivi mantenuti al 31/12/2018 ammontano a € 218.827.881,51 e che i residui passivi mantenuti ammontano a €106.507.541,99;



- **DI DARE ATTO CHE** gli allegati elenchi contabili di cui al punto precedente individuano e rappresentano, oltre ai residui mantenuti e cancellati, anche le reimputazioni di entrate e di spese ed il Fondo pluriennale vincolato;

- **DI DARE ATTO CHE** nel riaccertamento dei residui attivi si è provveduto ad applicare quanto disposto dall'art. 4 del D.L.119/2018 convertito nella legge 136/2018 (stralcio dei debiti fino a euro mille affidati agli agenti della riscossione) ;

- **DI DISPORRE** l'inserimento dei residui attivi e passivi nel conto del bilancio 2018, dando atto che la presente deliberazione costituisce allegato del rendiconto della gestione 2018;

- **DI DISPORRE** la conseguente variazione di Bilancio (per competenza e per cassa), siccome recata negli allegati prospetti contabili;

- **DI TRASMETTERE** al Tesoriere Comunale il presente provvedimento completo dello schema riepilogativo delle variazioni di Bilancio;

- **DI DICHIARARE** la presente immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

L'ASSESSORE AL BILANCIO

Dott. Cristoforo Tartarone



LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- la relazione proposta dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari ad oggetto " Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi per il rendiconto della gestione 2018 ai sensi dell'art. 3 D.Lgs. 118/2011 e variazione di Bilancio 2019/2021";
- la proposta dell'Assessore al Bilancio;
- i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi sulla proposta;

DELIBERA

- Di approvare la proposta del Dirigente del Settore Servizi Finanziari ad oggetto il "Riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi per il rendiconto della gestione 2018 ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 118/2011 e variazione di bilancio 2019/2021 e del D.U.P. per il medesimo triennio;
- Di trasmettere al Tesoriere Comunale il presente provvedimento completo dello schema riepilogativo delle variazioni di Bilancio;
- Di dichiarare, con successiva votazione unanime, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, quarto comma, del D.Lgs. 267/2000 s.m.i.

Il Sindaco
Dott. Antonio Poziello



Il Segretario Generale
Dott.ssa Nunzia Sequino

