

IL DIRIGENTE

RELAZIONE ISTRUTTORIA

PREMESSO CHE:

- con D.D. n. **164 del 15 febbraio 2013** è stata indetta una procedura di gara per l'affidamento in appalto del servizio di raccolta trasporto e conferimento dei rifiuti urbani, per la durata di anni cinque, da svolgersi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ex art 53, comma 2, lett. A ed art. 83 D.Lgs. n. 163/06 e s.m.i.; L. R. n. 3/07 e s.m.i., per un importo netto a base di gara pari ad € 80.000.000,00;(CIG: 4939731AF7);
- con D.D. n. **601 del 24 maggio 2013**, nsi è proceduto all'affidamento provvisorio del Servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani all'ATI **Teknoservice S.r.l. (Capogruppo)** con sede in Piossasco (TO) viale dell'Artigianato n. 10 - **Consorzio GEMA (mandante)** con sede in Pagani (SA) alla Via Perone n. 14, **per l'importo quinquennale di € 79.912.537,00** comprensivi degli oneri della sicurezza pari ad € 488.244,00 e **al netto del ribasso del 0,11% oltre IVA**, corrispondente ad un' importo annuo ad € **15.982.471,4** oltre IVA;
- con D.D. n. **756 del 26 giugno 2013**, si è provveduto all'aggiudicazione definitiva per il servizio di che trattasi alla costituenda ATI;
- con D.D. n. **80 del 4 febbraio 2014**, è stato approvato il PIANO OPERATIVO, revisione 2.1 - dicembre 2013, validato dal DEC in data 30 dicembre 2013, redatto dall' A.T.I.;
- con il verbale di avvio dell'esecuzione del contratto, sotto riserva di legge, ai sensi degli artt. 302 – 304 del D.P.R. 5 ottobre 2010, n°207, veniva fissato l'inizio dei lavori in data in data **01.08.13**;
- in data **4.02.2014** si è proceduto alla stipula del contratto di appalto, **rep. 57/2014** per l'espletamento del servizio quinquennale di “ *raccolta trasporto e conferimento dei rifiuti solidi urbani* ” alla ATI **Teknoservice - Consorzio GEMA** per l'importo di € **79.912.537,00** comprensivi degli oneri per la sicurezza e al netto del ribasso del 0,11% ed oltre IVA, per un canone mensile di € **1.331.875,62** oltre IVA al 10%, **con decorrenza dalla data del verbale di consegna del servizio avvenuta in data 01.08.13 e con scadenza fissata al 31.07.18** impegnando la ditta appaltatrice, a svolgere eventuale servizio in proroga agli stessi patti e condizioni, nelle more della procedura del nuovo appalto;
- con **Delibera Consiliare n.18 del 20/04/2016** è stato approvato il “ Regolamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani ” di cui all'art. dell'art. 198 c. 2 del D.Lgs. 4 aprile 2006, n. 152;
- in esecuzione dell'art. 34 del Capitolato speciale d'appalto a base della gara del Servizio di Igiene Urbana in essere, nel maggio 2017 sono state consegnati i due centri di raccolta comunali all'ATI gestore del servizio di igiene urbana;
- con D.D. n. **1125 del 27/07/2018** si è disposto la **proroga tecnica** per la durata di **mesi 8 (otto)** alla **ATI Teknoservice - Consorzio GE.MA**, del “ *servizio integrato di igiene urbana CIG 4939731AF7* ” di cui **contratto di appalto rep. n.57/2014**, per un importo mensile di € **1.331.875,62** al netto del ribasso del 0,11% + IVA al 10% per complessivi € **1.465.063,18**, con decorrenza dal giorno **01.08.2018 al 31.03.2019**, agli stessi patti, prezzi e condizioni previsti del citato contratto, il tutto al solo fine di garantire la prosecuzione dello svolgimento del servizio fino alla conclusione della procedura di gara in corso di espletamento;
- in esecuzione della D.D. n. **1125 del 27/07/2018** in data **09. 01.19** è stato sottoscritto l' **atto aggiuntivo per proroga tecnica al contratto rep. 57/14 relativo al al servizio in oggetto**, giusto **rep. 247/19** registrato all' **Agenzia delle Entrate** in pari data al **n.286 Serie 1T**.

VISTI i risultati percentuali di raccolta differenziata raggiunti nel quinquennio 2013 - 2018, e la necessità di dover adottare misure finalizzate a migliorare e consolidare gli obiettivi di raccolta differenziata previsti dalla normativa vigente.

CONSIDERATO che il Comune di Giugliano in Campania intende perseguire principi di valorizzazione ambientale finalizzati alla salvaguardia e alla tutela dell'ambiente attraverso molteplici azioni volte al miglioramento della vivibilità dell'ambiente urbano, tra cui la riorganizzazione degli attuali servizi di raccolta rifiuti.

ATTESO che una raccolta differenziata dei rifiuti (RD) organizzata in maniera efficace ed efficiente contribuisce al perseguimento dei principi di salvaguardia e tutela dell'ambiente e della salute umana.

VISTO la L.R. Campania n. 14 del 26 maggio 2016, "Norme di attuazione della disciplina europea e nazionale in materia di rifiuti" che:

- assume come obiettivi minimi per la pianificazione regionale il perseguimento del 65 per cento di raccolta differenziata e, per ciascuna frazione differenziata, del 70 per cento di materia effettivamente recuperata, da raggiungere entro il 2020 ;

- incentiva l'applicazione della tariffa puntuale con l'implementazione, in via prioritaria, di un sistema di misurazione innovativo attraverso il quale possa realmente e definitivamente essere garantita ai cittadini la più totale certezza e trasparenza dei conti in ogni rapporto dell'Amministrazione con l'Affidatario.

CONSIDERATO CHE il servizio di cui trattasi rientra nelle competenze dell'ATO Napoli 2 del quale in Comune di Giugliano in Campania risulta essere Comune Capofila, ma che lo stesso non è pienamente operativo.

RITENUTO di dover garantire, nelle more del concreto inizio delle attività da parte dell'A.T.O Napoli 2 per il soddisfacimento dell'interesse pubblico primario, un adeguato servizio di raccolta differenziata attraverso un'attività programmata secondo le modalità, la frequenza e le regole che, sotto il profilo tecnico, meglio potranno essere stabilite, valutate ed esaminate dall'Unità di progetto Ambiente, titolare del procedimento.

VISTO le linee guida del piano di gestione dei servizi di igiene urbana 2019 – 2026, redatte dall'Unità di progetto Ambiente.

RITENUTO necessario ed urgente approvare le suddette linee guida in modo da poter dare avvio alle procedure per l'espletamento della gara d'appalto, atteso che in data **31.03.2019** scade la proroga tecnica di affidamento del servizio all'Ati Teknoservice - Consorzio Gema.;

CONSIDERATO che il presente atto, in questa fase procedimentale, non comporta alcun impegno di spesa, ma che successivamente ha riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell'Ente, si ritiene utile acquisire anche il parere del Dirigente del Settore Risorse Finanziarie;

VISTO Decreto legislativo n°152/2006 e ss.mm.ii., "Norme in materia ambientale";

VISTO il DL.gs. 50/2016;

VISTO il D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

VISTO lo statuto comunale;

Il Dirigente dell'Unità di Progetto
Ambiente e Lavori Pubblici
Ing. Giuseppe Sabini

IL SINDACO

Vista la relazione istruttoria

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE

DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI APPROVARE le linee guida del piano di gestione dei servizi di igiene urbana 2019 – 2026 redatte dall'Unità di progetto Ambiente;

DI DARE MANDATO al Dirigente dell'Unità di progetto Ambiente e Lavori Pubblici di:

1. definire, il progetto tecnico- operativo e di adottare tutti gli atti necessari e conseguenti all'attuazione delle seguenti linee di indirizzo strategico per raggiungere in tempi rapidi gli obiettivi normativi in materia di raccolta differenziata;

2. procedere all'espletamento della gara con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del d.lgs. 50/16, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per il " Servizio di **igiene urbana 2019 - 2026** nel comune di

Giugliano in Campania ”, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95 c.3 del d.lgs. 50/16;

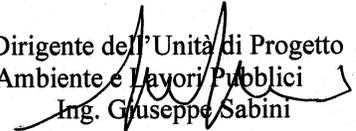
IL SINDACO
dott. Antonio Poziello



PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto ing. Giuseppe Sabini, Responsabile dell’Unità di Progetto Ambiente e Lavori Pubblici del Comune di Giugliano in Campania esprime parere favorevole ai sensi dell’artr.49 del TUEL di cui al D. Lgs n.267/2000 in ordine alla regolarità tecnica del presente atto:

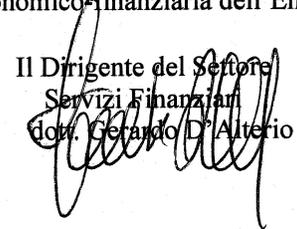
Il Dirigente dell’Unità di Progetto
Ambiente e Lavori Pubblici
Ing. Giuseppe Sabini



PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto dott. Gerardo D’Alterio, Responsabile del Settore Servizi Finanziari del Comune di Giugliano in Campania esprime parere favorevole ai sensi dell’artr.49 del TUEL di cui al D. Lgs n.267/2000 in ordine alla regolarità contabile in quanto l’atto ha riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria dell’Ente.

Il Dirigente del Settore
Servizi Finanziari
dott. Gerardo D’Alterio



LA GIUNTA COMUNALE

Sentita la proposta di deliberazione;

Ritenuto, pertanto di dover condividere integralmente i contenuti della proposta di deliberazione;

Dato atto che non sussistono in relazione al contenuto del deliberato proposto situazioni di conflitto di interesse per i componenti dell’organo deliberante ostative alla partecipazione ed adozione dell’atto;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile ai sensi dell’artr.49 del TUEL di cui al D. Lgs n.267/2000;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese, **E CON LA PRESENZA DELL’ ASS. MARINO,**
ENTRATA ALLE ORE 16:18



DELIBERA

DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI APPROVARE le linee guida del piano di gestione dei servizi di igiene urbana 2019 – 2026 redatte dall’Unità di progetto Ambiente;

DI DARE MANDATO al Dirigente dell’Unità di progetto Ambiente e Lavori Pubblici di:

1. definire, il progetto tecnico- operativo e di adottare tutti gli atti necessari e conseguenti all’attuazione delle seguenti linee di indirizzo strategico per raggiungere in tempi rapidi gli obiettivi normativi in materia di raccolta differenziata;

2. procedere all’espletamento della gara con procedura aperta, ai sensi dell’art. 60 del d.lgs. 50/16, a favore dell’offerta economicamente più vantaggiosa, per il “ Servizio di **igiene urbana 2019 - 2026** nel comune di Giugliano in Campania ”, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell’art. 95 c.3 del d.lgs. 50/16;

IL SINDACO
dott. Antonio Poziello



IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Nunzia Secundo

