

Alle ore 9:30 su proposta del Presidente il Segretario Generale procede all'appello nominale, all'esito del quale risultano presenti n. 17 Consiglieri (Sindaco, Cecere Aniello, Cecere Domenico, Ciccarelli, D'Alterio Giuseppe, Di Gennaro, Di Girolamo, Guarino Andrea, Liccardo, Iovinella, Palumbo, Poziello Laura, Russo Antonietta, Russo Giovanni, Presidente, Tartarone, Zenna) ed assenti n. 16 Consiglieri (Aprovitola, Basile, Carleo, Castaldo, Casoria, D'Alterio Diego N., Guarino Luigi, Migliaccio, Palma, Pezzella, Pirozzi, Ragosta, Russo Anna, Russo Roberto, Sabatino, Sequino Alfonso).

Dopo l'appello entrano i Cons. Castaldo, Palma, Sequino Alfonso e Russo Anna (presenti 21).

Il Presidente dà lettura della proposta relativa al primo punto all'o.d.g., avente ad oggetto: "Presentazione Documento unico di programmazione (DUP) Approvazione Documento Unico di Programmazione (DUP) annualità 2019/2021", come di seguito riportata:

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI

RELAZIONE ISTRUTTORIA

PREMESSO

Che con D.Lgs. 118 del 23-06-2011 sono state recate disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

Che con l'entrata in vigore "a regime" dal 2016 del nuovo ordinamento finanziario e contabile "armonizzato" e delle nuove procedure di costruzione dei bilanci, secondo il nuovo principio della programmazione, occorre predisporre ed approvare due nuovi documenti rappresentati dal "DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE" (D.U.P.) e dal "BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO" (B.P.F.);

Che con delibera di Giunta Comunale n.42 del 29/03/2019 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il triennio 2019 - 2021 per la presentazione al Consiglio;

Che con deliberazione di G.C n. 58 del 08/04/2019 è stata approvata un'integrazione e rettifica alla delibera di Giunta Comunale n.42 del 29/03/2019;

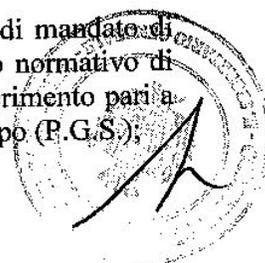
CHE il rendiconto della gestione 2017 è stato approvato con deliberazione C.C. n.27 del 25.06.2018;

CHE il bilancio di previsione finanziario 2018/2020 è stato approvato con deliberazione C.C. n.22 del 23.04.2018;

DATO ATTO CHE, in via preliminare e propedeutica alla costruzione del sistema di bilancio per il triennio 2019/2021, ai sensi degli artt. 151 e 170 del T.U.E.L. e del Principio della Programmazione (Allegato 4/1 del D.Lgs. n.118/2011), la Giunta Comunale, entro il 31/07/2018, approva il D.U.P. 2019/2021 per la sua successiva presentazione al Consiglio Comunale;

CHE, secondo quanto stabilito dal punto n. 8 del Principio della Programmazione (Allegato 4/1 del D.Lgs. n.118/2011), il D.U.P.:

- è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico ed unitario le discontinuità ambientali ed organizzative;
- costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il sistema di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;
- si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);
- la Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46, comma 3, del T.U.E.L. e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente con un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo; essa sostituisce il Piano generale di sviluppo (P.G.S.);



- la Sezione Operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica in un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del bilancio di previsione di cui ne supporta il processo di previsione; essa sostituisce la Relazione Previsionale e Programmatica (R.P.P.);
- non deve essere redatto su una modulistica standard;
- deve essere approvato dalla Giunta e presentato al Consiglio, corredato dal parere dei revisori, entro i termini di legge e deve essere approvato dal Consiglio nella sessione di bilancio;
- tiene conto, nella seconda parte della Sezione Operativa, della programmazione dell'Ente in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio;

RILEVATO che l'analisi delle condizioni esterne ed interne all'Ente e del contesto normativo di riferimento (nazionale e regionale) ha portato, con il necessario coinvolgimento della struttura organizzativa, alla definizione di obiettivi strategici e operativi tenendo conto delle risorse finanziarie, strumentali e umane a disposizione;

ATTESO CHE, alla luce della FAQ n.7/2015 di ARCONET e del punto 4.2, lettera a), dell'Allegato 4/1 del D.Lgs. n.118/2011, in sede di approvazione e presentazione del D.U.P. 2019/2021, occorre provvedere anche alla "verifica dello stato di attuazione dei programmi" per il 2018, di cui all'art.147-ter, comma 2, del T.U.E.L.;

VISTO il D.U.P. 2019/2021 approvato con deliberazione G.C. n. 42 del 29.03.2019;

VISTA la deliberazione G.C. 58 del 08/04/2019 con la quale è stata approvata un'integrazione e rettifica al D.U.P 2019/2021;

VISTO il bilancio di previsione finanziario 2018/2020 approvato con deliberazione C.C. n. 22 del 23.04.2018;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 29.03.2019 di adozione del Programma Triennale dei lavori pubblici 2019.2021;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 29.03.2019 di adozione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019-2020;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 46 del 29/03/2019 e in osservanza alle disposizioni dell'art. 58 del D.L. n. 112/2008, convertito con L. n. 133/2008, è stato adottato il Piano delle alienazioni e valorizzazioni patrimoniali per il triennio 2019-2021 – Proposta al Consiglio;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 40 del 29/03/2019 con cui è stato approvato il Piano Triennale del Fabbisogno del personale 2019/2020/2021;

Visto l'Allegato n. 1 "D.U.P. 2019/2021", composto dalla Sezione Strategica (SeS) e dalla Sezione Operativa (SeO);

Visto l'Allegato n. 2 "VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2018", nelle risultanze di cui al pertinente prospetto contabile;

Visti: il D.Lgs. n.267/2000 (T.U.E.L.), con particolare riguardo all'art.170; il D.Lgs. n.118/2011 e gli allegati principi contabili, con particolare riguardo all'Allegato 4/1 (Principio applicato della programmazione);

Visto lo Statuto comunale ed il regolamento di contabilità dell'ente;

Visto il parere dell'organo di revisione, favorevolmente espresso, sulla delibera di Giunta Comunale n.42 del 29/03/2019 e trasmesso con nota prot. n. 38906 del 04/04/2019 nonché il parere favorevolmente espresso sulla delibera di Giunta Comunale n. 58 del 08/04/2019 e trasmesso con nota prot.42381 dell'11.4.2019;



Tutto ciò premesso;

PROPONE

- 1) **Di approvare** il DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019/2021 sulla base dello schema approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 42 del 29/03/2019, così come modificato ed integrato dalla deliberazione di G.C. n.58 del 08/04/2019 e predisposto sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali come da allegato n. 1, composto dalla Sezione Strategica (SeS) e dalla Sezione Operativa (SeO), dando atto che tale documento è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del bilancio per il medesimo triennio;
- 2) **Di approvare** la VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2018 di cui all'allegato n. 2, della deliberazione di Giunta Comunale n.42 del 29/03/2019 nelle risultanze di cui al pertinente prospetto contabile;
- 3) **Di prendere atto** del parere favorevole espresso dall'organo di revisione sulla delibera di Giunta Comunale n. 42 del 29/03/2019 trasmesso con nota Prot. 38906 del 04/04/2019 nonché del parere favorevole espresso dall'organo di revisione sulla delibera di Giunta Comunale n.58 del 08/04/2019 trasmesso con nota Prot.42381 dell'11.4.2019 ed allegati alla presente deliberazione (All.3)
- 4) **Di disporre** che la presente deliberazione ed i relativi allegati siano pubblicati sul sito internet istituzionale dell'ente, nella sezione Amministrazione trasparente;
- 5) **Di dichiarare** la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari
Dott. Gerardo D'Alterio

L'ASSESSORE AL BILANCIO

- **Vista** la relazione istruttoria predisposta dal Dirigente del Settore Servizi Finanziari da cui risulta la necessità di approvare il Documento Unico di Programmazione 2019/2021 e la Verifica dello Stato di Attuazione dei Programmi anno 2018, come risulta dagli allegati n. 1 e 2, che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- **Ritenuto** per i motivi riportati nella predetta relazione istruttoria che vengono condivisi, di deliberare in merito

PROPONE DI DELIBERARE

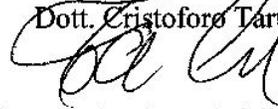
- 1) **Di approvare** il DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019/2021 sulla base dello schema approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 42 del 29/03/2019, così come modificato ed integrato dalla deliberazione di G.C. n.58 del 08/04/2019 e predisposto sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali come da allegato n. 1, composto dalla Sezione Strategica (SeS) e dalla Sezione Operativa (SeO), dando atto che tale documento è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del bilancio per il medesimo triennio;
- 2) **Di approvare** la VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2018 di cui all'allegato n. 2, della deliberazione di Giunta Comunale n.42 del 29/03/2019 nelle risultanze di cui al pertinente prospetto contabile;



- 3) **Di prendere atto** del parere favorevole espresso dall'organo di revisione sulla delibera di Giunta Comunale n.42 del 29/03/2019, trasmesso con nota Prot. 38906 del 04/04/2019 nonché del parere favorevole espresso dall'organo di revisione sulla delibera di Giunta Comunale n. 58 del 08/04/2019 trasmesso con nota prot 42381 dell'11.4.2019 ed allegati alla presente deliberazione (All.3)
- 4) **Di disporre** che la presente deliberazione ed i relativi allegati siano pubblicati sul sito internet istituzionale dell'ente, nella sezione Amministrazione trasparente;
- 5) **Di dichiarare** la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. n.267/2000.

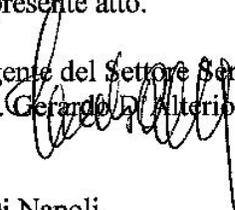
L'ASSESSORE AL BILANCIO

Dott. Cristoforo Tartarone



Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari esprime parere favorevole ai sensi dell'art. 49, di cui al D.Lgs. 267/2000, in merito alla regolarità tecnica e contabile del presente atto.

Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari
Dott. Gerardo D'Alterio



Sono presenti in aula gli Assessori Pianese, Grauso, Tartarone e Di Napoli.

Alle ore 9:34 entra il Cons. Pirozzi, seguito subito dopo dal Cons. Pezzella (presenti 23).

Alle ore 9:38 entra il Cons. Ragosta (presenti 24), ed alle ore 9:43 il Cons. Sabatino (presenti 25).

Interviene per mozione d'ordine il Cons. Sequino Alfonso, il quale chiede di poter consegnare al Presidente un documento a firma della minoranza, contenente una proposta di carattere urgente, da leggere alla fine della seduta.

Interviene l'Assessore Pianese, per illustrare il DUP.

Alle ore 10:12 entra il Cons. D'Alterio D.N. (presenti 26) e alle ore 10:17 entra il Cons. Guarino Luigi (presenti 27)

Intervengono i Cons. Palma e Pirozzi.

Durante l'intervento del Cons. Pirozzi alle ore 10:37 si allontana il Segretario Generale, e continua la verbalizzazione il Vice Segretario Generale.

Alle ore 10:45 è presente l'Assessore Rimoli, e alle ore 10:50 è presente il Dirigente del Settore Servizi Finanziari.

Interviene il Cons. Russo Anna, durante il cui intervento alle ore 10:55 riprende la verbalizzazione il Segretario Generale.

Segue l'intervento del Cons. Sequino Alfonso.

Alle ore 11:15 si allontana il Presidente, ed assume la Presidenza il Cons. Pirozzi Nicola.

Alle ore 11:17 rientra il Presidente Sequino Luigi.

Intervengono per dichiarazione di voto i Cons. Guarino Andrea, Ragosta, Di Girolamo, Sequino Alfonso.

Non essendoci altri interventi, si passa alla votazione.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Sentita la proposta letta dal Presidente;

Visto il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile reso dal Dirigente del Settore



Servizi Finanziari;

A voti resi per alzata di mano con il seguente esito:

Presenti 25 (non partecipano alla votazione Di Gennaro e D'Alterio Diego)

Favorevoli 16 (Sindaco, Cecere Aniello, Cecere Domenico, Ciccarelli, D'Alterio Giuseppe, Di Girolamo, Guarino Andrea, Liccardo, Iovinella, Palumbo, Poziello Laura, Russo Antonietta, Russo Giovanni, Presidente, Tartarone, Zenna)

Contrari 9 (Castaldo, Guarino Luigi, Palma, Pezzella, Pirozzi, Ragosta, Russo Anna, Sabatino, Sequino Alfonso)

Astenuti nessuno

DELIBERA

- 1) **Di approvare** il DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2019/2021 sulla base dello schema approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 42 del 29/03/2019, così come modificato ed integrato dalla deliberazione di G.C. n.58 del 08/04/2019 e predisposto sulla base delle informazioni fornite dai vari settori comunali come da allegato n. 1, composto dalla Sezione Strategica (SeS) e dalla Sezione Operativa (SeO), dando atto che tale documento è presupposto fondamentale e imprescindibile per l'approvazione del bilancio per il medesimo triennio;
- 2) **Di approvare** la VERIFICA DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI 2018 di cui all'allegato n. 2, della deliberazione di Giunta Comunale n.42 del 29/03/2019 nelle risultanze di cui al pertinente prospetto contabile;
- 3) **Di prendere atto** del parere favorevole espresso dall'organo di revisione sulla delibera di Giunta Comunale n.42 del 29/03/2019, trasmesso con nota Prot. 38906 del 04/04/2019 nonché del parere favorevole espresso dall'organo di revisione sulla delibera di Giunta Comunale n. 58 del 08/04/2019 trasmesso con nota prot 42381 dell'11.4.2019 ed allegati alla presente deliberazione (All.3)
- 4) **Di disporre** che la presente deliberazione ed i relativi allegati siano pubblicati sul sito internet istituzionale dell'ente, nella sezione Amministrazione trasparente;

IL CONSIGLIO COMUNALE

Con separata votazione e con il medesimo esito dichiara il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.Lgs 267/2000

Il Presidente dà la parola al Sindaco che, alla luce degli eventi accaduti nella serata di sabato 13 aprile u.s., comunica di aver chiesto al Prefetto di Napoli la convocazione del Comitato per l'ordine e la sicurezza, al fine di discutere della recrudescenza del fenomeno criminale nella città di Giugliano. Comunica altresì di avere avuto modo di parlare con i Dirigenti delle Forze dell'ordine, ricevendo rassicurazione circa l'impegno finora profuso ed ancora maggiore nella presente fase, per le attività investigative e di contrasto alla criminalità organizzata ed al fenomeno del pizzo in città. Interviene il Cons. Di Girolamo, che chiede una breve sospensione al fine di poter consultare il documento presentato dalla minoranza.

Il Presidente, non essendoci interventi, mette ai voti la proposta di sospensione, che viene approvata all'unanimità dei presenti.

La seduta viene sospesa alle ore 12:08.



Alle ore 12:30, su invito del Presidente, il Segretario Generale procede all'appello nominale, all'esito del quale risultano presenti n. 24 Consiglieri (Sindaco, Castaldo, Cecere Aniello, Ciccarelli, D'Alterio Giuseppe, Di Girolamo, Guarino Andrea, Guarino Luigi, Liccardo, Iovinella, Palma, Palumbo, Pezzella, Pirozzi, Poziello Laura, Ragosta, Russo Anna, Sabatino, Russo Antonietta, Russo Giovanni, Sequino Alfonso, Presidente, Tartarone, Zenna).

ed assenti n. 9 Consiglieri (Aprovitola, Basile, Carleo, Casoria, Cecere Domenico, D'Alterio Diego N., Di Gennaro, Migliaccio, Russo Roberto).

Il Presidente dà lettura del documento allegato, sottoscritto da tutti i Consiglieri presenti, come di seguito riportato:

“ I Consiglieri Comunali chiedono di farsi promotori, in rappresentanza dell'Ente, dell'indizione di un evento da tenersi, coinvolgendo le associazioni di categoria, contestualmente alla riapertura del Bar “Pausa Caffè”, vittima di un vile atto di violenza. Chiedono, altresì, di verificare la possibilità di concedere una sovvenzione finalizzata alla realizzazione dell'iniziativa, per dare un chiaro segnale alla Città non solo di vicinanza ai titolari dell'attività commerciale ma soprattutto di contrarietà e di condanna a tutti gli atti di violenza e sopraffazione.”

Intervengono i Cons. Russo Anna e Di Girolamo, e di seguito il Sindaco.

Il Presidente mette ai voti l'approvazione del documento testè letto, che viene approvato all'unanimità dei presenti.

Non essendoci altri punti all'ordine del giorno, la seduta viene sciolta alle ore 12:40.

Tutti gli interventi sono riportati nell'allegato resoconto stenografico.


Il Segretario Generale
Dott.ssa Nunzia Sequino


Il Segretario Generale
Dott.ssa Maily Flores

Il Presidente del Consiglio Comunale
Avv. Luigi Sequino

