

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSO CHE

- la Legge n° 241/1990, disciplina l'attività amministrativa con la determinazione dei criteri di economicità efficienza trasparenza da cui deve essere supportata;
- il D. Lgs 30/07/1999 n° 286 art. 11, "Qualità dei servizi pubblici e carta dei servizi", stabilisce che i servizi pubblici nazionali e locali sono erogati con modalità che promuovono il miglioramento della qualità e assicurano la tutela dei cittadini e degli utenti e la loro partecipazione alle procedure di valutazione e definizione degli standard qualitativi;
- la Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri del 27 gennaio 1994 ad oggetto: "**principi sull'erogazione dei servizi pubblici**", che detta i principi generali cui deve essere progressivamente uniformata l'erogazione dei servizi pubblici, individuando la "CARTA DEI SERVIZI" quale strumento a disposizione delle Pubbliche Amministrazioni per definire, in modo chiaro e facilmente comprensibile per gli utenti:
 - a) quali sono i servizi erogati e con quali modalità e condizioni l'utente può usufruirne;
 - b) quali sono gli standard garantiti;
 - c) in che modo gli utenti possono esprimere il loro giudizio sul servizio e presentare suggerimenti, reclami, ecc.;
- il D. Lgs. n.198/2009, art. 1 comma 1, in materia di qualità di servizi pubblici locali anche ai fini della tutela giuridica degli interessi dei cittadini;
- l'art.147, comma 2, lett. e) del D.Lgs. n.267/2000 relativo al sistema di controllo interno da attivarsi all'interno dell'Ente che è diretto, testualmente, a "*garantire il controllo della qualità dei servizi erogati, sia direttamente, sia mediante organismi gestionali esterni, con l'impiego di metodologie dirette a misurare la soddisfazione degli utenti esterni e interni dell'ente*";
- le delibere n. 88/2010 e n. 3/2012 della Civit ove sono formulate le Linee guida per il miglioramento degli strumenti per la qualità dei servizi pubblici;
- l'art. 32 del D.Lgs. N. 33/2013, relativo alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente della Carta di Servizi;
- con regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con DD.CC.SS. n.31 del 26/03/2015, è stato previsto quale obiettivo da perseguire costantemente la "*valorizzazione delle relazioni con l'utenza ed il miglioramento della qualità dei servizi*";
- con regolamento sui controlli interni approvato con DD.CC.SS. nn. 06 e 33 del 2013, all'art. 12, VI comma., è fatto obbligo a tutti i Dirigenti di predisporre la carta dei servizi secondo le modalità previste;

Dato atto che al fine di recepire e dare attuazione alle norme ed agli atti soprarichiamati è stata predisposta dal Dirigente del Settore Cimitero Mercato e Beni Patrimoniali e dal Responsabile del servizio Patrimonio dott.ssa Maria Domenica D'Agostino la Carta dei Servizi Cimiteriali e Patrimonio del Comune di Giugliano in Campania, quale strumento, unitamente agli altri ulteriori strumenti adottati per il medesimo fine, finalizzato alla illustrazione ai cittadini della struttura dei servizi e rendere trasparente l'organizzazione del Comune, trasmessa con nota PG 35453 del 27/03/2019 all'Amministrazione comunale.

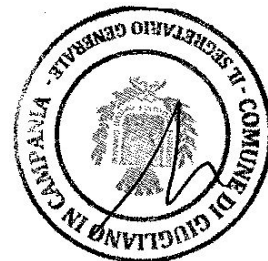
Si propone di :

Approvare la Carta dei Servizi del Comune di Giugliano in Campania relativa ai Servizi cimiteriali e Patrimonio nella stesura allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

IL R.S.
dott.ssa Maria Domenica D'Agostino



IL DIRIGENTE
arch. Paola Valvo



IL SINDACO

Letta la proposta e la Carta dei Servizi del Comune di Giugliano in Campania relativa ai Servizi cimiteriali e Patrimonio allegata alla presente e ritenuti condivisibili i contenuti proposti dal Dirigente del Settore Cimitero Mercato e Beni Patrimoniali;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs 18/8/2000, nr. 267, non è necessario il parere contabile in quanto l'atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

PROPONE

Di approvare la CARTA DEI SERVIZI DEL COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA relativa ai Servizi cimiteriali e Patrimonio allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

IL SINDACO
Dott. Antonio Poziello

Il Dirigente del Settore, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto.

IL DIRIGENTE SETTORE
arch. Paola Valvo

LA GIUNTA COMUNALE

Visto:

il vigente statuto comunale;

il vigente regolamento sui controlli interni nonché il regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

il Dlgs 18 agosto 2000, n. 267;

UDITA la proposta del Sindaco;

VISTA la relazione del Dirigente del Settore Cimitero Mercato e Beni Patrimoniali

VISTO CHE, ai sensi dell'art.49 del Dlgs n. 267/2000 è stato richiesto e formalmente acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, espresso dal Dirigente del Settore competente;

Dato atto che la presente Carta dei Servizi è assimilabile ai regolamenti di organizzazione da approvarsi dalla Giunta Comunale ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli legalmente resi

DELIBERA

Di approvare la CARTA DEI SERVIZI DEL COMUNE DI GIUGLIANO IN CAMPANIA relativa ai Servizi cimiteriali e Patrimonio allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale.

Di provvedere, oltre che alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on-line anche sulla Sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

IL SINDACO
Dott. Antonio Poziello



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Mailyn Flores